

रजिस्टर्ड नं० ल०-३३/एम० एम०, १४.



# राजपत्र, हिमाचल प्रदेश (असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्यशासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, बुधवार, १२ अप्रैल, १९८९/२२ चैत्र, १९११

हिमाचल प्रदेश सरकार

श्रम विभाग

अधिसूचनाएं

शिमला-२, ७ अप्रैल, १९८९

संख्या १२-१/८९-एल०ई०पी०.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि कृषि के अवसाय में काम कर रहे अकुशल श्रमिकों के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जायें, और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन साधारण की सूचनार्थ एवं सुमाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना सम संख्या दिनांक ३०-१-८९ द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र दिनांक ३०-१-८९ को न्यूनतम वेतन अधिनियम, १९४८ (१९४८ का अधिनियम संख्या २) की धारा ५ की उप-धारा (१) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था।

और यतः जन साधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड से परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं:—

कर्मकार	पुनरीक्षित दैनिक रु० पै०	न्यूनतम मजदूरी मासिक रु० पै०
1. अकुशल मजदूर	18.00	540.00
2. कुमार/बाल श्रमिक	कुमार/बाल श्रमिकों को वयस्क मजदूर की मजदूरी का 90 प्रतिशत मिलेगा।	

अनुसूचित जन-जाति और पिछड़े क्षेत्रों में लगे/कार्यरत व्यक्तियों के सम्बन्ध में उपर्युक्त दरों में बढ़ौतरी अनुज्ञेय होगी, जैसी कि उपाबन्ध "अ" में दशित की गई है।

- नोट:—
1. उपरोक्त दरें समस्त न्यूनतम वेतन दरों से मिला कर है।
  2. महिला तथा पुरुष श्रमिकों को समान मजदूरी होगी।
  3. जन-जाति और पिछड़े क्षेत्रों में लगे/कार्यरत व्यक्तियों के सम्बन्ध में उपर्युक्त दरों में बढ़ौतरी अनुज्ञेय होगी, जैसी कि उपाबन्ध "अ" में दशित की गई है।
  4. शिशु तथा परीक्षार्थियों की मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी।
  5. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी जो कि उसी प्रकार की श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो, देय होगी।
  6. अकुशल, अर्धकुशल कुशल तथा उच्च-कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी:—

- (1) अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिए।
- (2) अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हों इस प्रकार का कार्य क्षेत्र बंधे-बंधाए रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित होगा।
- (3) उच्च-कुशल कर्मचारी जो कि उच्च-कुशल कर्मचारी के कार्य को अच्छी तरह देख रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो।
- (4) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षता पूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके। इस व्यवसाय या शिल्प जिसमें वह नियोजित किया गया हो का पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए।

संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बयाल,  
सचिव।

उपावन्ध "अ"

1. निम्नलिखित जन-जाति क्षेत्रों में मजदूरी की न्यूनतम दरों पर 25 प्रतिशत की बढ़ोतरी अनुज्ञात है:—  
जिला लाहौल एवं स्पिति, जिला किन्नौर, जिला चम्बा की तहसील भरमौर तथा तहसील पांगी ।
2. निम्नलिखित पिछड़े क्षेत्रों में मजदूरी की न्यूनतम दरों पर 12 प्रतिशत की बढ़ोतरी अनुज्ञात है:—

जिला का नाम 1	उप-मण्डल/तहसील/खण्ड 2	पंचायत 3
1. बिलामपुर	झण्डूता	1. धनी 2. मलवार 3. पपलोआ 4. कलोल 5. सनीरा 6. धरान 7. ब्राह्मणी कलां 8. करलोटी
2. चम्बा	तीसा ब्लॉक	1. चरोरी 2. कोहल 3. गसोर 4. डयूला 5. देहरा 6. बोगी गसूरा 7. चान्जु 8. चारदा 9. जुनेरा 10. दबो कोठी 11. गुलेही 12. सत्याम 13. बलदरी 14. मंगली 15. भरुटा (ससवाल) 16. शलैलिला (बारी) 17. जन्ना कोठी 18. डेहरान 19. चोली 20. टिक्करी 21. भरारा 22. लैसवी 23. गडकारी 24. थाली 25. तीसा-II 26. कुढड़ 27. थनेल

1	2	3
	सलूनी ब्लाक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. भुनड़</li> <li>2. कंगड़</li> <li>3. गवाल्</li> <li>4. वदका</li> <li>5. भजतरा</li> <li>6. करवाल</li> <li>7. किलोर</li> <li>8. पिछला दियूर</li> <li>9. कण्ठवारा</li> <li>10. भरला</li> <li>11. खरजोटा</li> <li>12. ऐल</li> <li>13. पंजाई</li> <li>14. बांगली</li> <li>15. औरा</li> <li>16. खरोट</li> <li>17. खवाल</li> <li>18. लिगा</li> <li>19. ठाकरी मटवी</li> <li>20. डण्ड</li> </ol>
	भटियात ब्लाक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. मलूण्डा</li> <li>2. खारी</li> <li>3. गोला</li> <li>4. कथोला</li> <li>5. गोलना</li> <li>6. मोरठू</li> <li>7. टीकरी</li> <li>8. धरूण</li> <li>9. जादरोग</li> <li>10. परियारा</li> <li>11. वलेरा</li> <li>12. बैतिया</li> <li>13. कुड्डी</li> <li>14. पदस्तु</li> <li>15. तारागढ़</li> <li>16. मौरनू</li> </ol>
	चम्प्रा ब्लाक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. शिलाघाट</li> <li>2. बुलाडा</li> <li>3. सिरहं</li> <li>4. दलयर (कलेयर)</li> <li>5. सिगनी</li> </ol>

1	2	3
		6. चिलवांगिया
		7. वाकैर
		8. राजिडू
		9. छमडोली
		10. पलौर
	मेहला ब्लाक	1. वन्दला
		2. कुपारा
		3. भरिया
		4. वसूधन
		5. पठियार
		6. दारवों
		7. बेरेही
		8. कुरु
		9. खुण्डेल
		10. बलोटे
		11. परीना
		12. कुनेड
		13. किलौर
		14. डुलारा
		15. किरी
		16. वत
		17. सराहन
		18. बल्लपुर
		19. गडी
		20. छतराडी
		21. चराड
		22. सुनेरा (सुनारा)
3. हमीरपुर	मुजानपुर ब्लाक	1. रंगड
		2. जण्डरू
		3. कनौली
		4. भरेड़ा
	बिझड़ी ब्लाक	1. सम्ताना
		2. जजसी
		3. रैली
		4. सथवीं
		5. टिप्पर
	नादीन ब्लाक	1. कश्मीर
	भोरंज ब्लाक	1. मंहुल
		2. भुक्कार

1	2	3
4. कांगड़ा	नूरपुर उप-मण्डल	1. नाना 2. मिल्टी
	पालमपुर उप-मण्डल	1. लाहूरु 2. धांधली 3. कहनकटा
	देहरा उप-मण्डल	1. पोहरी
	पालमपुर उप-मण्डल/बैजनाथ उप-मण्डल	1. बडग्रां 2. कोठी कोहार 3. कुलथां 4. लोवाई 5. पुलिंग 6. सुवार 7. बड़ा बंगाल
5. कुल्लू	नागर ब्लाक/आनी ब्लाक	1. मलाना 2. खरड़ 3. कराना 4. खिल्ला (खैला) 5. बिगोल 6. पलयमी 7. करसईमर 8. खनी 9. लेरी 10. डिगीघार 11. रोपा
	निरमण्ड ब्लाक	1. कुशवा 2. तुनान 3. वाडी 4. कोट 5. डीम 6. चैल 7. घाट 8. शिलाई 9. सरका 10. सराहन 11. लोट 12. रोहडू

1	2	3
	बंजार ब्लॉक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. तुल्ण</li> <li>2. थालीबीड़</li> <li>3. गडापराली</li> <li>4. नूहडा</li> <li>5. गोपालपुर</li> <li>6. शानधार</li> <li>7. शंगार</li> </ol>
	कुल्लू ब्लॉक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. बरशानी</li> <li>2. दुनारीहर</li> <li>3. रिणी</li> <li>4. मानगढ़</li> <li>5. काशबाड़ी</li> <li>6. माशना</li> <li>7. वन्दरोल</li> <li>8. फलान</li> </ol>
6. मण्डी	द्वंग ब्लॉक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. नौहाली</li> <li>2. बिहून</li> <li>3. चूक</li> <li>4. बडोधार</li> <li>5. बरोट</li> <li>6. इवीधार</li> <li>7. कुफरी</li> <li>8. धामिचियां</li> <li>9. सुधाह</li> <li>10. कथोग</li> <li>11. शिलपाबक्षवाणी</li> <li>12. रोसा</li> <li>13. टिक्कर</li> <li>14. बटैरी</li> </ol>
	सदर ब्लॉक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. बन्धी</li> <li>2. घण</li> <li>3. सगाली</li> <li>4. शिबा</li> <li>5. धार</li> <li>6. कठियार</li> <li>7. छामायर</li> </ol>

1	2	3
	चौतडा ब्लाक	1. ऊपरी धार 2. औतमूर 3. तुलाह 4. कथोन 5. खड्डार 6. दलेड़
	सुन्दरनगर ब्लाक	1. धनग्यारा 2. बोई 3. मुझा 4. बलग 5. बन्दली 6. उहावाल 7. शरी कोठी 8. वाईवारा 9. चण्णान 10. पोरा कोठी 11. बहली दुमात
	सिराज ब्लाक	1. थाना 2. शिल्ली बग्गी 3. चैल धार 4. कलाहनी 5. खोलानाल 6. थाची 7. सोमगढ़ 8. खलवाहन 9. थेचाधार 10. बागराधन 11. टारी 12. गाहू
	करसोग ब्लाक	1. महण्डी 2. शौत 3. जरोल 4. काहूडू 5. मसोग 6. परैसी 7. गुवालपुर
	धर्मपुर ब्लाक	1. तुरखला 2. शियूहा 3. कमलाह

1	2	3
		<ol style="list-style-type: none"> <li>कयौन</li> <li>जोगी-बाला (पहाद)</li> <li>जड़डीधार (थन्यार)</li> <li>मकलाना</li> <li>कुंज बल्लहा</li> <li>वरांग</li> </ol>
7. सिरमौर	संगडाह ब्लॉक	<ol style="list-style-type: none"> <li>खुड दरवाल</li> <li>भराही</li> <li>भाजुण्ड</li> <li>शमरा</li> <li>कुम्कर करा</li> <li>मिरटण्डी उला</li> <li>भुरली मण्डल</li> <li>लाना चैता</li> <li>वेहल</li> </ol>
	शिल्लोई ब्लॉक	<ol style="list-style-type: none"> <li>जेरवा</li> <li>बटूल</li> <li>मलूना</li> <li>सागना</li> <li>सताहन</li> <li>हलाहन</li> <li>कोटी धोमान</li> <li>कोटा-माव</li> </ol>
	पांवटा ब्लॉक	<ol style="list-style-type: none"> <li>भारली भोरिया</li> <li>कोरगा</li> <li>कठवार</li> <li>मखौली</li> <li>कांतीमशवा</li> <li>थून्या जखल</li> <li>भडोंग बनेरी</li> <li>पिलहोरी</li> </ol>
8. सोलन	तहसील अर्की	<ol style="list-style-type: none"> <li>मांगल</li> <li>बेराल</li> <li>कुहर</li> </ol>
	सोलन उप-मण्डल	<ol style="list-style-type: none"> <li>नालका</li> <li>बसार</li> <li>पराठा</li> </ol>

1	2	3
9. ऊना	धुंदला ब्लाक	1. सोहारी टकोली 2. लुखास
	बंगाणा ब्लाक	1. सिहाना 2. अमेरा धीराज 3. पलाणा
10. शिमला	तहसील चौपाल	1. मझोली 2. चरोली 3. बनाह 4. झुकर 5. जुब्बल 6. चन्दनधार 7. भलू 8. किरन 9. नैड टिकरी 10. पोरिया 11. बोहर 12. मानू
	उप-तहसील चौहारा	1. डोडरा 2. क्वार 3. जखा 4. सरी बासा 5. पेरखा 6. डिबड़ी 7. गोन्सारी 8. रौहल 9. खरसाली 10. गवास 11. शिलादिश 12. रनोल 13. सिन्दासली 14. धाकगोन
	तहसील रोहड़ू	1. हसतारी 2. पुजारली-3 3. कोडी 4. कुठारी 5. खांगरेरी
	तहसील रामपुर	1. सरपारा 2. लहाना सदाना

1

2

3

3. पांचा
4. चण्डी बरांडा
5. कूट
6. किन्नू
7. कशापाट
8. दरकाली
9. डांसा
10. खमाडी
11. डिप्पर मझोली
12. डयोठी
13. मुनिश

तहसील कुमारसैन

1. कोटीघाट
2. जडून

तहसील मुनी

1. हिमरी
2. धरोगडा
3. चनोग

तहसील ठियोग

1. मुण्डु
2. नहोल
3. डिपाठी
4. बरोग

तहसील जुब्बल

1. गिलटारी
2. झालटा

[Authorised English text of this Department Notification No. 12-1/89-LEP, dated 7-4-89 as required under Article 348 (3) of the Constitution of India].

## LABOUR DEPARTMENT

### NOTIFICATIONS

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Agriculture may be revised in respect of unskilled labourers ;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra dated 30-1-1989 under sub-section (1) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/suggestions ;

And whereas objections/suggestions received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of unskilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

Category of worker	Revised Minimum Wages	
	Daily Rs. P.	Monthly Rs. P.
1. Unskilled labourers	18.00	540.00
2. Adolescent/Child	Child/Adolescent will be entitled 90% of the wages fixed for adult workers.	

Notes.—1. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.

2. There will be no distinction between the minimum wages of male or female.
3. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).
4. If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.
5. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will as ;

(i) *Unskilled*.—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgment or previous experience although familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.

(ii) *Semi-skilled*.—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature where in the major requirement is not so much of the judgment, skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.

(iii) *Skilled*.—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgment and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.

(iv) *Highly Skilled*.—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

An increase over the above rates will be admissible in respect of persons engaged/workers in the scheduled tribes and backward areas as shown in Annexure "A".

The revised rates will be applicable with effect from the 15-4-1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL,  
Secretary.

ANNEXURE "A"

1. 25% increase is allowed over and above the minimum rates of wages in the scheduled tribes area as enumerated below:—

District Lahauland Spiti, District Kinnaur, Tehsil Bharmaur and Tehsil Pangi of Chamba district.

2. 12½% increase is allowed over and above the minimum rates of wages in the backward areas as enumerated below:—

Name of district 1	Sub-Division/ Tehsil/Block 2	Panchayat 3
1. BILASPUR	JHANDUTTA	1. Dhani. 2. Salwar. 3. Paploa. 4. Kalol. 5. Saneera. 6. Bharan. 7. Brahmanikalan. 8. Karloti.
2. CHAMBA	TISSA BLOCK	1. Charol. 2. Kowal. 3. Gassair. 4. Deula. 5. Dehra. 6. Bagheegsush. 7. Chanju. 8. Charda. 9. Junera. 10. Devikuthi. 11. Gulehi. 12. Satyas. 13. Benderi. 14. Mangli. 15. Bharnaita (Sanwal). 16. Shalelila (Bara). 17. Janjha Kothi. 18. Dehran. 19. Cholli. 20. Tikri. 21. Bharara. 22. Leswin. 23. Gadfari. 24. Thalli. 25. Tissa-II. 26. Kuthed. 27. Thanel.

1

2

3

**SALOONI BLOCK**

1. Bhunad.
2. Kanger.
3. Gawaloo.
4. Badka.
5. Bhajatra.
6. Karwal.
7. Kilor.
8. Pichaladiur
9. Kandhawara.
10. Barella.
11. Kharjeta.
12. Ail.
13. Panjai.
14. Banaglie.
15. Aura.
16. Kharote.
17. Khawal.
18. Ligga.
19. Thakri Matti.
20. Dand.

**BHATTIYAT BLOCK**

1. Malonda.
2. Khari.
3. Gola.
4. Kathola.
5. Golna.
6. Morthu.
7. Tikri.
8. Dharun.
9. Jaadrog.
10. Pareera.
11. Bhalera.
12. Benia.
13. Kuddi.
14. Padstu.
15. Taragarh.
16. Mornu.

**CHAMBA BLOCK**

1. Shillagharat.
2. Bhullara.
3. Sirh.
4. Dalara (Kalara).
5. Singni.
6. Chilabangla.
7. Paler.
8. Rajindu.
9. Chamdoli.
10. Paluir.

**MEHLA BLOCK**

1. Bandla.
2. Kupard.
3. Bharian.

3. HAMIRPUR

SUJANPUR BLOCK

4. Basudhan.
5. Pathiar.
6. Darwin.
7. Berehi.
8. Kuru.
9. Khundel.
10. Balot.
11. Pareena.
12. Kuned.
13. Killor.
14. Dullara.
15. Kiri.
16. Bat.
17. Sarhan.
18. Bakhatpur.
19. Radi.
20. Chhatradi.
21. Charad.
22. Sunara.

BIJHARI BLOCK

1. Ranger.
2. Jandroo.
3. Khanoli.
4. Bherda.

NADAUN BLOCK

1. Samtana.
2. Jajsi.
3. Raily.
4. Sathwin.
5. Tipper.

BHORANJ BLOCK

1. Kashmir.
1. Mehal.
2. Shukkar.

4. KANGRA

NURPUR  
SUB-DIVISION

1. Nana.
2. Milkhai.

PALAMPUR  
SUB-DIVISION

1. Lahru.
2. Dhandle.
3. Kahankata.

DEHRA  
SUB-DIVISION

1. Pohri.

PALAMPUR SUB-  
DIVISION/BAIJNATH  
SUB-DIVISION

1. Baragron.
2. Kothi Kohar.
3. Kulthan.
4. Lovai.
5. Puling.

1	2	3
		6. Swar.
		7. Bara Bhagal.
5. KULLU	NAGGAR BLOCK/ ANI BLOCK	1. Malana. 2. Khard. 3. Khila. 4. Bingaul. 5. Plaemi. 6. Karashaimar. 7. Khani. 8. Lajheri. 9. Dingidhar. 10. Ropa. 11. Kharana.
	NIRMAND BLOCK	1. Kushwa. 2. Tunan. 3. Bari. 4. Kot. 5. Deem. 6. Chail. 7. Ghat. 8. Shillai. 9. Sarga. 10. Sarahan. 11. Lot. 12. Rohru.
	BANJAR BLOCK	1. Tung. 2. Thatibir. 3. Gadaparli. 4. Nuhanda. 5. Gopalpur. 6. Shangarh. 7. Shanohar.
	KULLU BLOCK	1. Barehan. 2. Dunarihar. 3. Rini. 4. Mangarh. 5. Kashwari. 6. Mashna. 7. Bandrol. 8. Phalan.
6. MANDI	DRANG BLOCK	1. Nohali. 2. Bihun. 3. Chuku. 4. Baridhar. 5. Barot. 6. Devidhar. 7. Kufari.

SADAR BLOCK

8. Dhamchain.
9. Sudhan.
10. Kathog.
11. Sihbadhawani.
12. Ropa.
13. Tikkar.
14. Batheri.

CHAUNTRA BLOCK

1. Uparidhar.
2. Outpur.
3. Tulah.
4. Kathon.
5. Khadar.
6. Daled.

SUNDERNAGAR  
BLOCK

1. Dhangyara.
2. Boe.
3. Sujha.
4. Balag.
5. Bandali.
6. Uhawal.
7. Sharikothi.
8. Baiwara.
9. Ghanganu.
10. Paurakothi.
11. Behlidumat.

SERAJ BLOCK

1. Thana.
2. Shilibaghi.
3. Chet Dhar.
4. Kallahani.
5. Kholanal.
6. Thachi.
7. Somgarh.
8. Khalwahan.
9. Thechadhar.
10. Bagratch.
11. Chhatttri.
12. Gattu.

KARSOG BLOCK

1. Mehandi.
2. Suat.
3. Jarol.

1	2	3
		4. Khando. 5. Mashog. 6. Presi. 7. Guwalpur.
	DHARAMPUR BLOCK	1. Turkhula. 2. Seoh. 3. Kamlah. 4. Kothaun. 5. Jogi-Khala (Pehad). 6. Jaddidhar (Thanyar). 7. Saklana. 8. Kunj Balh. 9. Brang.
7. SIRMAUR	SANGRAH BLOCK	1. Khud Drabal. 2. Bharahi. 3. Bhajand. 4. Shamra. 5. Kuffer Kiar. 6. Ser-tandi ula. 7. Bhurli Mandal. 8. Lana Cheta. 9. Ghehal.
	SHILLAI BLOCK	1. Jarwa. 2. Badul. 3. Bhalluna. 4. Sanena. 5. Satahan. 6. Halahan. 7. Koti Dhiman. 8. Kota Pab.
	PAONTA BLOCK	1. Bharli Bhauria. 2. Karoga. 3. Kathwar. 4. Shakhauli. 5. Kantimashwa. 6. Thuntha Jakhal. 7. Barog Baneri. 8. Pilhori.
8. SOLAN	TEHSIL ARKI	1. Mangal. 2. Beral. 3. Kuhar.
	SOLAN SUB-DIVISION	1. Nalka. 2. Bansar. 3. Pratha.

1	2	3
9. UNA	DHUNDLA BLOCK	1. Sohari Takoli 2. Alukhas.
	BANGANA BLOCK	1. Sihana. 2. Amera Dhiraj. 3. Platha.
10. SHIMLA	TEHSIL CHOPAL	1. Majholi. 2. Charoli. 3. Banah. 4. Jhukar. 5. Jubbal. 6. Chandandhar. 7. Bhalu. 8. Kiran. 9. Ned Tikkri. 10. Pauria. 11. Bohar. 12. Manu.
	SUB-TEHSIL CHHOHARA	1. Dodra. 2. Kwar. 3. Jakha. 4. Saribassa. 5. Perkha. 6. Diwdi. 7. Gaonsari. 8. Rohal. 9. Kharshali. 10. Gawas. 11. Sheladesh. 12. Ranol. 13. Sindasali. 14. Dhakgaon.
	TEHSIL ROHRU	1. Hanstari. 2. Pajarli-III. 3. Kaduin. 4. Kuthari. 5. Khangreri.
	TEHSIL RAMPUR	1. Sarpara. 2. Lahana-Sadana. 3. Pancha. 4. Chandi Branda. 5. Koot. 6. Kinoo. 7. Kashabat. 8. Darkali. 9. Dansa. 10. Khamandi.

1	2	3
		11. Tipper Majholi.
		12. Deothi.
		13. Munish.
TEHSIL KUMARSAIN	1. Kotighat.	
	2. Jadoon.	
TEHSIL SUNI	1. Himri.	
	2. Dharogra.	
	3. Chanog.	
TEHSIL THEOG	1. Mund.	
	2. Nahol.	
	3. Deothi.	
	4. Barog.	
TEHSIL JUBBAL	1. Giltari.	
	2. Jhalta.	

जिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल0ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि सड़क और भवन क्रिया निर्माण और अनुरक्षण, पत्थर पिसाई/क्रिशिंग/पत्थर तुड़ान के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्ध कुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किए जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन साधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिमूचना सम संख्या दिनांक 30-1-89 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र दिनांक 30-1-89 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 2) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था;

और यतः जन साधारण में प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा-5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मजदूरकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कृति व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं:—

कुमार/बाल श्रमिक व्यक्त कर्मकारों के लिए नियत मजदूरी के 90 प्रतिशत का हकदार होगा।

पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी

कर्मचारियों का वर्ग

दैनिक	मासिक
₹0 पैसे	₹0 पैसे
2	3

1

अकुशल मजदूर :

भिक्षुती।चिमनी कलीनर।चौकीदार।डिस्टेंपरर ग्रेड-II फिटर गलैजियर।पलम्बर का हैल्पर/वर्कशाप।गैक कटिंग लेबर।स्टोन ब्रेकर।स्टोन मिलर।स्वीपिंग।मैम।विटमन स्प्रेमैन।पाइप लाइन मैम।इलैक्ट्रीकल कुली।मिकुरटी गार्ड।बेलदार गंड रोलेर व कनकरीट/मिक्कर ट्रैक्टर कलीनर।मजदूर मर्वे व्याय।वामैचलाटी व्याय।ड्रैमर्ज।पियन्ज।आयल मैम।गरीजर।मैम हैल्पर।वायज।हैल्पर (0 से 5 साल)।खलासी (0 से 3 साल)।बिल डिस्ट्रीब्यूटर।मक्कर।इन्कवासी एटैडेंट।टेलीफोन एटैडेंट।	18.00	540.00
---	-------	--------

अर्ध-कुशल मजदूर :

कारपैन्टर ग्रेड-II।मैमन ग्रेड-II।ब्लैक स्मिथ ग्रेड-II।सैनीटरी फिटर ग्रेड-II।पेन्टर।सड़क का स्प्रेमैन।मीटर मेटा।क्रेनमैन।वध्राणी।अपहोल्सटर ग्रेड-II।फिटर अटैण्डेण्ट।ब्लैक स्मिथ (बोटमैन)।इलैक्ट्रीकल टी मेटा।क्रेनमैन।डिस्टेंपरर ग्रेड-II।पाइप फिटर ग्रेड-II।पलोर पालिशर।साधारण कार्य।स्टोन ड्रैसर्ज।माली।बैल मिक्कर ग्रेड-II।व्हाइट वाशर।वर्कशाप मकैनिक ग्रेड-II।टर्नर ग्रेड-II।पाइप फिटर ग्रेड-II।ब्रिक मोल्डर।सहायक फिटर।सहायक वायरमैन।सहायक बैल्डर।सहायक टर्नर।वैटरी चार्जर।ड्रैसर्ज।क्वालिफाइड एक्सपीरिएन्सड।हैमर मैम।कुकावलसनीसर।रीगर।एलोए टूली अप्रेंटर।नोजल मैम।टनलमैन।अटैण्डेड (स्टोर)।आफिस मकैनिकल अटैण्डेड।टनल जुबलीमैन।टनलमैन।हैल्पर (5 साल या अधिक)।आयल क्लीनर।नवगाणी।मेट।हैड वाचमैन।सहायक लेबलर।आटोइलैट्रीशियन ग्रेड-II।खलासी (3 से 8 साल) गार्डनर।	23.00	690.00
स्टोन ड्रैसर्ज।पम्प अटैण्डेण्ट।स्टोन ब्रेकर।राक स्टोन ब्रेकर।स्टोन कैरियर	1-1/2" व 2"	138.00 प्रति 100 क्यूबिक फुट।
	पुरुष 1-1/4"	150.00 प्रति 100 क्यूबिक फुट।
	स्त्री 1"	172.00 प्रति 100 क्यूबिक फुट।

संशोधित वेतन

दैनिक	मासिक
₹0 पैसे	₹0 पैसे

1

2

3

कुशल मजदूर :

कारपैन्टर ग्रेड-I।मैमन ग्रेड-I।ब्लैक-स्मिथ ग्रेड-I।सैनीटरी फिटर ग्रेड-I।अपहोल्सटर ग्रेड-I।सहायक पम्प अपरेटर।पम्प अप्रेंटर।इलैक्ट्रीशियन।वाटर सप्लाय फिटर।पम्प ड्राइवर।ट्रेसर।ड्रापटसमैन।कारपैन्टर ग्रेड-II।फनीचर।कम्प्रेसर अप्रेंटर।कम्प्रेसर ड्राइवर।टेलर ग्रेड-II।फिटर ग्रेड-I।स्टॉन ड्रैसर या आरनमेन्टल काम।पटवारी।पलम्बर ग्रेड-I।चार्जमैन ग्रेड-II।केशर ड्राइवर।पाइप फिटर ग्रेड-I।आटो ड्राइवर।	31.00	930.00
--	-------	--------

1

2

3

दैनिक  
₹० पैसे

मासिक  
₹० पैसे

महायक मकैनिकामिक्सर ड्राइवर ग्रेड-II। मिक्सर अप्रेटर। स्ट्रक्चर फिटर ग्रेड-II।  
वर्कशाप फिटर। प्लांट शाप फिटर। डीजल इंजन फिटर। ट्रांसी लाइन क्लिपिंग (बी)।  
प्लांट फिटर (बी)। प्लांट फिटर। जैक हेम्पर फिटर। इलेक्ट्रीकल फिटर। बैंच फिटर। शोपर।  
जनरेटर अप्रेटर। जनरेटर ड्राइवर। ओटो फिटर। पाइप लाइन फिटर। रैफिरीजिेशन  
प्लांट फिटर। टैंकर अप्रेटर। कोच रिंग अप्रेटर। डोजर अप्रेटर। शाफ्ट माइनर  
बोकलैन अप्रेटर। स्करैपर अप्रेटर। लोडर अप्रेटर। क्रेन अप्रेटर। युक्लीड अप्रेटर/  
वैगन ड्रिलर अप्रेटर। वीरिंग अप्रेटर। एस 0 एल 0 डी 0 केन अप्रेटर (बी)। प्लांट  
अप्रेटर। आइस प्लांट अप्रेटर। बल्डर। गैस कटर। टर्नर। ब्लैक स्मिथ। टिन स्मिथ।  
ट्रैक्शन बैटरी चार्जर। लाइनमैन (लाइसेंस सहित) सहायक लाइनमैन (लाइनस।  
सहित)। टैलीफोन अप्रेटर। खलासी। जमादारा। बाइन्डर। विन्च फिटर। बलासटर।  
ड्रिलर। कम्पाउंडर (अनक्वालिफाइड)। पैंटर। मिलर। मोल्डर। लेबरर। ससोमिल।  
कटर। कलाइम्बर। केवल जौइन्टर। खलासी (8 साल व अधिक)। फोरमैन ग्रेड-II।  
ट्रेसर। अप्रेटर। ई 0 एम 0 ई 0। ड्राइवर एयर कम्प्रेसर। रौकर शाबल अप्रेटर। स्तो कटर।  
अप्रेटर। मैसन गलेज्ड टाइप कापी के लिए। होल ड्रिलर। लोको अप्रेटर। वर्क मिस्त्री।  
मोटर मेटा। ट्रैक्टर ड्राइवर। टैलीफोन मकैनिक। डी 0 जी 0। सैट अप्रेटर। वायरमैन  
अप्रेटर। वर्कशाप फोरमैन-II।

#### उच्च-कुशल मजदूर :

केवल फनिचर का कारपेन्टर। वर्कशाप मकैनिक ग्रेड-II। चार्जमैन ग्रेड-II। वर्कशाप फोरमैन  
ग्रेड-II। टर्नर ग्रेड-II। मकैनिक। आलराउण्डर अप्रेटर। मैसन मिस्त्री, कारपेन्टर मिस्त्री/  
इलेक्ट्रीशियन। स्ट्रक्चरल फिटर ग्रेड-II। सर्वेयर। ड्राफ्ट्समैन। (सिविल)। मकैनिकल  
चार्जमैन। सहायक फोरमैन। मकैनिकल (कम्पाउण्डर क्वालिफाइड)। रोड रोलर ड्राइवर।  
बुलडोजर ड्राइवर। वायरमैन। ओटो इलेक्ट्रीशियन ट्रेसर। ड्राफ्ट्समैन।

36.00 1080.00

#### क्लैरिकल स्टाफ और नान-टैक्नीकल सुपरवाइजरी स्टाफ :

विटमन टायर इन्स्पेक्टर, रोड इन्स्पेक्टर। वर्क इन्स्पेक्टर। स्टोरकीपर। मुन्शी। सुपर-  
वाइजर। मीटर रीडर। लेजर बुकिंग क्लर्क। बिल क्लर्क। डीरीगेशन बुकिंग क्लर्क।  
पटवारी। कम्प्लेंट अटेंडेंट। फोरिटर। मैपर। ड्राइवर (जीप)। कार। ट्रैक्टर। क्लर्क।  
मकैनिकल मशीन इन्स्पेक्टर। महायक स्टोर कीपर। लेखा लिपिक।

31.00 930.00

नोट:—1. समस्त कुमार और वाल श्रमिकों की मजदूरी वयस्क कर्मकारों की मजदूरी का 90 प्रतिशत होगी।

2. ये दरें हिमाचल प्रदेश लोक निर्माण विभाग के लोक स्वास्थ्य और सिंचाई मण्डल और हिमाचल प्रदेश राज्य विद्युत बोर्ड में उत्पादन और वितरण तथा हाइडेल प्रोजेक्ट्स में कार्यरत कामगारों को भी लागू होगी।

3. उपरोक्त दरों में समस्त न्यूनतम वेतन दरें शामिल हैं।

4. महिला और पुरुष कामगारों की मजदूरी में कोई भिन्नता नहीं होगी।

5. शिशु तथा परीक्षणार्थी की मजदूरी प्रशिक्षण अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) अन्तर्गत वेतन होगी।

6. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी जोकि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो देय होगी।
7. अकुशल, अर्धकुशल, कुशल तथा उच्चकुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी :—

- (1) अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे सादे कार्य करता है जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल में भी परिचित होना चाहिए।
- (2) अर्ध-कुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिस में कि उसमें निर्णय बुद्धि, कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इन में महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हों, इस प्रकार उस का कार्य क्षेत्र बंधे बंधाये रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित हो।
- (3) उच्चकुशल कर्मचारी जो कि उच्च-कुशल कर्मचारी के कार्य को अच्छी तरह देख रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो।
- (4) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षतापूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके। उस व्यवसाय, शिल्प या जिसमें वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए।

अनुसूचित जनजाति और पिछड़े क्षेत्रों में कार्यरत/काम कर रहे व्यक्तियों को ऊपरी दरों पर उपाबन्ध “अ” में दर्शाई गई बढ़ोतरी अनुज्ञेय होगी।

सुरंग के अन्दर कार्य करने वाले कामगारों को न्यूनतम वेतन दरों के ऊपर 20 प्रतिशत की बढ़ोतरी दी जायेगी। (जोकि न्यूनतम दर जमा अनुसूचित जनजाति या पिछड़े क्षेत्र का लाभ के ऊपर देय होगी जैसा कि उपाबन्ध-“अ” पर दर्शाया गया है)

कामगारों के योक्तिकीकरण (रेशनलाइजेशन)/वर्गीकरण के परिणाम स्वयं पुराने कामगारों को वे ही दरें मिलती रहेंगी जो 15-4-1987 से लागू थीं यदि उन्हें वर्तमान अधिसूचना द्वारा नियत/पुनरीक्षित दरों में उच्चतर दरें मिल रही थीं और नए प्रवेशकों को वही दरें मिलेंगी जो अब विनिर्दिष्ट की गई हैं।

संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बवाल,  
सचिव।

उपाबन्ध “अ”

1. निम्नलिखित जनजाति क्षेत्रों में मजदूरी की न्यूनतम दरों पर 25 प्रतिशत बढ़ोतरी अनुज्ञात है :—  
जिला लाहौल एवं स्पिति, जिला किन्नौर, जिला चम्बा की तहसील भरमौर तथा तहसील पांगी।
2. निम्नलिखित पिछड़े क्षेत्रों में मजदूरी की न्यूनतम दरों पर 12½ प्रतिशत की बढ़ोतरी अनुज्ञात है :—

जिला का नाम	उप-मण्डल/तहसील/खण्ड	पंचायत
1	2	3

1. बिलासपुर

अण्डूता

1. धानी
2. सलवार
3. पपलोआ

1	2	3
		4. कलोल 5. सनीरा 6. धरान 7. ब्राह्मणीकला 8. करलोटी
2. चम्बा	तीसा ब्लाक	1. चगोरी 2. कोहल 3. गसोर 4. ड्यूला 5. देहरा 6. बोगीगसूरा 7. चारंजू 8. चारदा 9. जुनरा 10. देवी कोठी 11. गुलही 12. सत्यास 13. बलदेरी 14. मंगली 15. भरंटां (ससवाल) 16. शलैल्ला (बारी) 17. जम्हा कोठी 18. डेहरान 19. चोली 20. टिक्करी 21. भरारा 22. लैसवों 23. गडकारी 24. थाली 25. तीसा-II 26. कुठड़ 27. थने ल
	सलूनी ब्लाक	1. भुतड़ 2. कगेड़ 3. गवालू 4. वदका 5. भजंतर 6. करवाल 7. किलोर 8. पिछलादियूर 9. कण्ठवारा

1

2

3

10. भरेला
11. खरजोटा
12. पैल
13. पंजाई
14. बांगली
15. श्रीरा
16. खरोट
17. खवाल
18. लिगा
19. ठाकरी-मटवी
20. डण्ड

भटियात ब्लाक

1. मलूण्डा
2. खारो
3. गोला
4. कथोला
5. गोलना
6. मोरठ
7. टिकरी
8. धरूण
9. जादरोय
10. परियारा
11. बलेरा
12. बैनिया
13. कुडुी
14. पदस्तु
15. तारागढ़
16. मोरन्

चम्बा ब्लाक

1. शिलाघराट
2. बुलाड़ा
3. सिरह
4. दलेयर (कलेयर)
5. सिगनी
6. चिलवांगिया
7. वाकर
8. राजिडू
9. छमडोली
10. फलोरा

महला ब्लाक

1. बन्दला
2. कुपारा
3. भरियां

1	2	3
		4. वसूधन 5. पठियार 6. दारवों 7. बेरेही 8. कुरू 9. खुंडेल 10. बलोटे 11. परीना 12. कुनेड 13. किलौर 14. डुलारा 15. किरी 16. वत 17. सराहन 18. बख्तपुर 19. राडी 20. छतराड़ी 21. चराड़ 22. सुनेरा (सुनारा)
3. हमीरपुर	सुजानपुर ब्लॉक	1. रंगड़ 2. जंडरू 3. कतौली 4. भेरडा
	बिझड़ी ब्लॉक	1. सम्भाना 2. जजसी 3. रैली 4. सथबों 5. टिप्पर
	नादौन ब्लॉक	1. कश्मीर
	भोरंज ब्लॉक	1. महल 2. भुक्कार
4. कांगड़ा	नूरपुर उप-मण्डल	1. नाना 2. मिल्टी
	पालमपुर उप-मण्डल	1. लाहरू 2. धांधली 3. काहनकटा
	देहरा उप-मण्डल	1. पोहरी
	पालमपुर उप-मण्डल/ बैजनाथ उप-मण्डल	1. बड ग्रं 2. कोठी कोहार 3. कुलथां 4. लोवाई 5. पुलिंग

1

2

3

5. कुल्लू

नागर ब्लाक/ग्रामी ब्लाक

निरमण्ड ब्लाक

बन्जार ब्लाक

कुल्लू ब्लाक

6. सुवार  
7. बड़ा बंगाल

1. मलाना  
2. खरड़  
3. कराना  
4. खिल्ला (खिला)  
5. विगौल  
6. पलयमी  
7. करसईमर  
8. खनी  
9. लैरी  
10. डिगीधार  
11. रोपा

1. कुशवा  
2. तुनान  
3. बाडी  
4. कोट  
5. डीम  
6. चैल  
7. घाट  
8. शिलाई  
9. सरगा  
10. सराहन  
11. लोट  
12. रोहडू

1. तुल्य  
2. थालीबीड़  
3. गड़ापरावी  
4. नूहण्डा  
5. गोपालपुर  
6. शानधार  
7. शंगार

1. वरशानी  
2. दुनारीहर  
3. रिणी  
4. मानगढ़  
5. काशवाड़ी  
6. माशना  
7. बन्दरोल  
8. फलान

1	2	3
6. मण्डी	द्वंग ब्लाक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. नोहाली</li> <li>2. बिहून</li> <li>3. चूकू</li> <li>4. बडीधार</li> <li>5. बरोट</li> <li>6. देवीधार</li> <li>7. कुफरी</li> <li>8. धामचियां</li> <li>9. सुधाह</li> <li>10. कथोग</li> <li>11. शिलपाबधवाणी</li> <li>12. रोपा</li> <li>13. टिक्कर</li> <li>14. बटैरी</li> </ol>
	सदर ब्लाक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. बन्धी</li> <li>2. धैण</li> <li>3. सगाली</li> <li>4. शिवा</li> <li>5. धार</li> <li>6. कठियार</li> <li>7. छामायर</li> </ol>
	चौतड़ा ब्लाक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ऊपरी धार</li> <li>2. औतमूरु</li> <li>3. तुलाह</li> <li>4. कथोन</li> <li>5. खड्डार</li> <li>6. दलेड़</li> </ol>
	सुन्दरनगर ब्लाक	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. धनग्यारा</li> <li>2. बोई</li> <li>3. सुझा</li> <li>4. बलग</li> <li>5. बन्दली</li> <li>6. उहावाल</li> <li>7. शरीकोठी</li> <li>8. वाईवारा</li> <li>9. चणगानू</li> <li>10. पौराकोठी</li> <li>11. बहली दुमात</li> </ol>

1

2

3

सिराज ब्लाक

1. थानी
2. शिली बागी
3. चैलधार
4. कलाहनी
5. खोलानाल
6. थाची
7. सोमगढ़
8. खलवाहन
9. थचाधार
10. बागराधन
11. टारी
12. गाटू

करसोग ब्लाक

1. महण्डी
2. शीत
3. जरोल
4. काहण्डू
5. मसोग
6. परैसी
7. गुवालपुर

धर्मपुर ब्लाक

1. तुरखला
2. शियूह
3. कमलाह
4. कथोन
5. जोगी-खाला (पहाद)
6. जड्डीधार (थन्यार)
7. सकलाना
8. कुन्ज बलहा
9. बरांग

7. सिरमौर

संगड़ाह ब्लाक

1. खुड़ दरबान
2. भराही
3. भाजुण्ड
4. शमरा
5. कुफर कैरा
6. सिरटण्डी उला
7. भुरली मन्दल
8. लाना चेला
9. बेहल

शिल्लुई ब्लाक

1. जेरवा
2. बटूल
3. भलूना
4. सागना

1	2	3
		5. सताहन 6. हलाहन 7. कोटी धीमान 8. कोटा-पाव
	पांवटा ब्लाक	1. भारली भौरिया 2. कोरगा 3. कठवार 4. सखौली 5. कान्ति-मशवा 6. धून्था-जखल 7. भडोग बनेरी 8. पिलहौरी
8. सोलन	तहसील अर्की	1. मांगल 2. बैरल 3. कुहर
	सोलन उप-मण्डल	1. तालका 2. बसार 3. पराठा
9. ऊना	धुन्दला ब्लाक	1. सोहारी टकोली 2. लुखास
	बंगाणा ब्लाक	1. सिहाना 2. अमैरा धीराज 3. पलाना
10. शिमला	तहसील चौपाल	1. मझोली 2. चरोली 3. बनोह 4. झुकर 5. जुब्बल 6. चन्दनधार 7. भलू 8. किरन 9. नैड टिकरी 10. पौरिया 11. बौहर 12. मानु
	उप-तहसील चौहारा	1. डोडरा 2. क्वार 3. जखा 4. सरीवासा 5. पेरखा

1

2

3

6. डियूडी
7. गौन्मागी
8. गौहल
9. खरसाली
10. गवास
11. शिलादिश
12. रनौल
13. सिन्दासली
14. ठाकगांव

तहसील रोहड़ू

1. हंसतारी
2. पुजारली-II
3. कोडू
4. कुढारी
5. खांगरेरी

तहसील रामपुर

1. सरपारा
2. लाहना सदाना
3. पांचा
4. चंडी बरांडा
5. कट
6. किल्लू
7. कशापाट
8. दरकाली
9. डांसा
10. खमाडी
11. टिप्पर मझोली
12. डियोठी
13. मुनिश

तहसील कुमारसैन

1. कांटी घाट
2. जटून

तहसील सुनी

1. हिमरी
2. धरोगड़ा
3. चनोग

तहसील ठियोग

1. मुब्ब
2. तहौल
3. डिपाठी
4. बरोग

तहसील जुब्बल

1. गिलटारी
2. झालटा

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-LEP, dated 7-4-89 as required under Article 348 (3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of construction or maintenance of roads or in building operations/stone breaking or stone crushing may be revised in respect of unskilled/semi-skilled/skilled labourers etc.

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra, dated 30-1-1989 under sub-section (i) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/suggestions ;

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government;

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of unskilled/semi-skilled/skilled labourers etc., in the above employment as under:—

Category of worker 1	Revised Wages	
	Daily 2	Monthly 3
<b>UNSKILLED WORKER :</b>		
Bhishti/Chimni Cleaner/Chowkidar/Distemperer Grade-II/ Fitter/Glazier/Helper for Plumber or Workshop/Rock Cutting Labour/Stone Breaker/Stone Chiseller/Sweeper/Sewerman/ Sprayman for Bituman/Pipeline Man/Electrical Coolie/Se- curity Guard/Beldar/Cleaner—Tractor and Road Roller and Concrete Mixer/Mazdoor/Survey Boy/Watchman/Tea Boy/ Peon/Dresser/Oilman/Greaser/Mess Helpers/Boys/Helper (0 to 5 years)/Khalasi (0 to 3 years)/Bill Distributors/ Mucker/Enquiry Attendant/Telephone Attendant.	Rs. 18.00	Rs. 540.00

**SEMI-SKILLED WORKER :**

Carpenter Grade-II/Mason Grade-II/Blacksmith Grade-II/ Sanitary Fitter Grade-II/Painter/Melter Mate/Sprayman Roads/Craneman/Badhani/Upholster Grade-II/Fitter Atten- dant/Blacksmith (Boatman)/Caneman/Distemperer Grade-I/ Fitter Grade-II/Floor Polisher/Stone Dresser for ordinary work/Mali/Wall Sinker/White Washer/Electrical Tea Mate/ Workshop Mechanic Grade-II/Turner Grade-II/Pipe Fitter Grade-II/Brick Moulder/Assistant Fitter/Assistant Wireman/ Assistant Welder/Assistant Turner/Battery Charger/Dresser (qualified/experienced)/Hammerman/Cook/Vulcaniser/Nozzle- man/Tunnel-man/Alloy Trolley Operator/Attendant (Store Office)/Mechanical Attendant/Tunnel Jukliman/Tunnel-	Rs. 23.00	Rs. 690.0
--	-----------	-----------

1

2

3

man/Helper (5 years and above)/Oil Cleaner/Naygani/Mate/  
Head Watchman/Assistant Leveller/Khalasi (3 to 8 years)/  
Stone Dresser/Pump Attendant/Auto Electrician Grade-II/  
Gardener.

Stone Breaker/Rock Breaker/Stone Carrier 1½ to 2 inch	138.00 per 400 cft.
Male 1½ inch	150.00 per 100 cft.
Female 1 inch	172.00 per 100 cft.

### SKILLED WORKERS :

Carpenter Grade-I/Mason Grade-I/Blacksmith Grade-I/ Sanitary Fitter Grade-I/Upholster Grade-I/Assistant Pump Operator/Pump Operator/Pump Driver/Chargeman Grade-II/ Water Supply Fitter/Carpenter Grade-II (Furniture)/Com- pressor Operator/Compressor Driver/Darzi or Tailor Grade- I/Darzi or Tailor Grade-II/Crusher Driver/Fitter Grade-I/ Stone Dresser for Ornamental work/Plumber Grade-I/Pipe Fitter Grade-I/Auto Driver/Assistant Mechanic/Mixer Driver/ Mixer Operator/Structural Fitters Grade-II/Workshop Fitter/ Generator Operator/Generator Driver/Plant Shop Fitter/Diesel Engine Fitter/Trolley Line Fitter/Crushing Plant Fitter/B. Plant Fitter/Jack Hammer Fitter/Electrical Fitter/Bench Fitter/Shapper/ Auto Fitter/Pipeline Fitter/Refrigerator Plant Fitter/Tractor Operator/Shaft Minor/Kochring Operator/Dozen Operator/ Rocklain Operator/Scraper Operator/Loader Operator/Crane Operator/Euclid Operator/Wagon Drill Operator/Boring Operator/SLD Crane Operator/B. Plant Operator/Ice Plant Operator/or Welder/Gas Cutter/Turner/Blacksmith/Tinsmith Traction Battery Charger/Lineman/Assistant Lineman (with licence)/Telephone Operator/Khalasi/Jamadar/Winder/Blastor/ Driller/Winch Fitter/Compounder (unqualified)/Painter/M. Her/ Climber/Moulder/Levellers/Saw Mill Cutter/Cable Joiner/Fore- man Grade-II/Khalasi (8 years to above)/Tracer Operator/E. M.E./Driver Air Compressor/Rocker Showel Operator/Snow Cutter Operator/Loco Operator/Driller Mason for Glazed Type Work/Work Mistry/Mortar Mate/Tractor Driver/Telephone Mechanic/D.G. Set Operator/Wireless Operator/Workshop Foreman Grade-II.	Rs. 31.00	Rs. 930.00
---	-----------	------------

### HIGHLY SKILLED :

Carpenter for furniture only/Workshop Mechanic Grade-I/ Chargeman Grade-I/Workshop Foreman Grade-I/Turner Grade-I/Mechanic/All round Operator/Mason Mistry/Car- penter Mistry/Structural Fitter Grade-I/Surveyor/Draftsman (Civil/Mechanical)/Assistant Foreman/Machinist/Compounder (qualified)/Road Roller Driver/Bulldozer Driver/Tracer/Dra- ftsman/Wireman/Auto Electrician—Electrician.	Rs. 36.00	Rs. 1080.00
---	-----------	-------------

1

2

3

## CLERICAL AND NON-TECHNICAL SUPERVISORY STAFF :

Bituman Tyre Inspector/Road Inspector/Work Inspector/ Store Keeper/Store Munshi/Supervisor/Meter Reader/Ledger Booking Clerk/Bill Clerk/Irrigation Booking Clerk/Paiwari/ Complaint Attendant/Ferro Printer/Driver (Jeep/Car/Tractor)/ Clerk, Machine Inspector/Assistant Store Keeper/Accounts Clerk.	Rs. 31.00	Rs. 930.00
---	-----------	------------

*Note.*—1. The wages of adolescent and child worker will be 90% of the wages of adult worker.

2. These rates will also be applicable to the workers engaged in power generation and distribution of Himachal Pradesh State Electricity Board and Irrigation, Public Health and Irrigation Division, Public Works Department and Hydel Projects.
3. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.
4. There will be no distinction between the wages of male and female worker.
5. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).
6. If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.
7. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will be as:—

- (i) *Unskilled.*—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgement or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.
- (ii) *Semi-skilled.*—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature where in the major requirement is not so much of the judgement skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.
- (iii) *Skilled.*—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgement and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.
- (iv) *Highly skilled.*—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

An increase over the above rates will be admissible in respect of persons engaged/working in the Scheduled Tribes and Backward Areas as shown in Annexure-A.

20% increase over and above the minimum rates of wages will be allowed to the workers working inside the tunnels (i.e. minimum wages plus tribal/backward areas incentives as enumerated in Annexure-A below and over it plus 20% increase.

As a result of rationalisation/categorisation of workers the old workers will continue to get the rates which were applicable w.e.f. 15-4-1987 if they were getting the higher rates than those fixed/revised under the present notification and the new entrants will get the same rate which have been specified now.

The revised rates will be applicable with effect from the 15th April, 1989.

### ANNEXURE-A

1. 25% increase over and above the minimum rates of wages in the scheduled tribes area as enumerated below:—

(1) District Lahaul & Spiti, District Kinnaur, Tehsil Bharmour and Tehsil Pangi of Chamba district.

(2) 12½% increase is allowed over and above the minimum rates of wages in the backward areas as enumerated below:—

Name of District 1	Sub-Division/Tehsil/Block 2	Panchayat 3
1. BILASPUR	JHANDUTTA	1. Dhani. 2. Salwar. 3. Paploa. 4. Kalol. 5. Saneera. 6. Bharan. 7. Brahmanikalan. 8. Karloti.
2. CHAMBA	TISSA BLOCK	1. Charori. 2. Kowal. 3. Gassaur. 4. Deula. 5. Dehra. 6. Bagneegsush. 7. Chanju. 8. Charda. 9. Junera. 10. Devikothi. 11. Guleh. 12. Satyas. 13. Benderi. 14. Mangli. 15. Bharnaita (Sanwal). 16. Shalelia (Bari). 17. Janja Kothi.

1	2	3
		18. Dehran.
		19. Cholli.
		20. Tikkar.
		21. Bharara.
		22. Leswin.
		23. Gadfari.
		24. Thalli.
		25. Tissa-II.
		26. Kuthed.
		27. Thanel.
	<b>SALOONI BLOCK</b>	1. Bhunad.
		2. Kanger.
		3. Gawaloo.
		4. Badka.
		5. Bhajatra.
		6. Karwal.
		7. Kilor.
		8. Pichiadiur.
		9. Kaudhawara.
		10. Bharella.
		11. Kharjota.
		12. Ail.
		13. Panjai.
		14. Banglie.
		15. Aura.
		16. Kharote.
		17. Khawal.
		18. Ligga.
		19. Thakri Matvi.
		20. Dand.
	<b>BHATTIYAT BLOCK</b>	1. Maloonda.
		2. Khari.
		3. Gola.
		4. Kathola.
		5. Golna.
		6. Morthu.
		7. Tikkari.
		8. Dharun.
		9. Jaadrog.
		10. Parecara.
		11. Bhalera.
		12. Benja.
		13. Kuddi.
		14. Padrutu.
		15. Taragarh.
		16. Mornu.
	<b>CHAMBA BLOCK</b>	1. Shilagharat.
		2. Jhullara.
		3. Sirh.

3. HAMIRPUR

SUJANPUR BLOCK

BIJHARI BLOCK

NADAUN BLOCK

BHORANJ BLOCK

NURPUR SUB-DIVISION

PALAMPUR SUB-DIVISION

4. Kalar.
5. Singni.
6. Chilahangla.
7. Palulir.
8. Rajindu.
9. Chamtoli.
10. Plaur.

1. Bandla.
2. Kupard.
3. Bharian.
4. Basudhan.
5. Rathiar.
6. Darwin.
7. Breh.
8. Kuru.
9. Khundel.
10. Balot.
11. Pareena.
12. Kuned.
13. Kilor.
14. Bullara.
15. Kiri.
16. Bat.
17. Sarhan.
18. Bakhatpur.
19. Radi.
20. Chhatradi.
21. Charad.
22. Sunara.

1. Ranger.
2. Jandroo.
3. Khanoli.
4. Bherda.

1. Samtana.
2. Jajri.
3. Raily.
4. Sathwin.
5. Tipper.

1. Kashmir.

1. Mehla.
2. Sukkar.

1. Nana.
2. Milthai.

1. Lahru.
2. Dhandle.
3. Kahanpat.

KANGRA.

1	2	3
	DEHRA SUB-DIVISION	1. Puhri.
	PALAMPUR SUB-DIVISION/BAIJNATH SUB-DIVISION	1. Bargran. 2. Kothi Kohar. 3. Kulthan. 4. Lovai. 5. Puling. 6. Swar. 7. Bara Bhangal.
5. KULLU	NAGGAR BLOCK/ ANI BLOCK	1. Malana. 2. Khard. 3. Khila. 4. Bingaul. 5. Plaemi. 6. Karashaigar. 7. Khani. 8. Lajheri. 9. Dingidhar. 10. Ropa. 11. Kharana.
	NIRMAND BLOCK	1. Kushva. 2. Tunan. 3. Bari. 4. Kot. 5. Deem. 6. Chail. 7. Ghat. 8. Shillai. 9. Sarga. 10. Sarahan. 11. Lot. 12. Rohru.
	BANJAR BLOCK	1. Tung. 2. Thatibir. 3. Gadaparli. 4. Nuhand. 5. Gopalpur. 6. Shangar. 7. Shanshar.
	KULLU BLOCK	1. Barehan. 2. Dunarihar. 3. Rini. 4. Mangarh. 5. Kashawari. 6. Mashna. 7. Bandrol. 8. Phalan.

1	2	3
MANDI	DRANG BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nohali.</li> <li>2. Bihun.</li> <li>3. Chuku.</li> <li>4. Baridhar.</li> <li>5. Barot.</li> <li>6. Devidhar.</li> <li>7. Kufari.</li> <li>8. Dhamchain.</li> <li>9. Sudhah.</li> <li>10. Kathog.</li> <li>11. Silhbadhawani.</li> <li>12. Ropa.</li> <li>13. Tikkar.</li> <li>14. Batheri.</li> </ol>
	SADAR BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bandhi.</li> <li>2. Ghain.</li> <li>3. Segali.</li> <li>4. Shiva.</li> <li>5. Dhar.</li> <li>6. Kathihar.</li> <li>7. Chhamyar.</li> </ol>
	CHAUNTRA BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uparidhar.</li> <li>2. Outpur.</li> <li>3. Tulah.</li> <li>4. Kathon.</li> <li>5. Khaddar.</li> <li>6. Daled.</li> </ol>
	SUNDERNAGAR BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dhangyara.</li> <li>2. Soi.</li> <li>3. Sujha.</li> <li>4. Balag.</li> <li>5. Bandali.</li> <li>6. Uhawal.</li> <li>7. Serikothi.</li> <li>8. Bajwara.</li> <li>9. Ghanganu.</li> <li>10. Paurakothi.</li> <li>11. Behli Dumat.</li> </ol>
	SERAJ BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Thana.</li> <li>2. Shilli Baghi.</li> <li>3. Chet Dhar.</li> <li>4. Kalhani.</li> <li>5. Kholanal.</li> <li>6. Thachi.</li> <li>7. Songad.</li> <li>8. Khalwahan.</li> <li>9. Thachadhar.</li> <li>10. Bagrathach.</li> <li>11. Chhattari.</li> <li>12. Gattu.</li> </ol>

1	2	3
	KARSOG BLOCK	1. Mehandi. 2. Shuat. 3. Jaral. 4. Khando. 5. Mashog. 6. Preshi. 7. Guwalpur.
	DHARAMPUR BLOCK	1. Turkhula. 2. Seoh. 3. Kamlah. 4. Kothaun. 5. Jogi-Khala (Pehad). 6. Jaddidhar (Tanyar). 7. Saklana. 8. Kuj Baih. 9. Brang.
7. SIRMAUR	SANGRAH BLOCK	1. Khud Drabal. 2. Bharahi. 3. Bhajund. 4. Shamra. 5. Kuffer Kajra. 6. Ser-Tandi Ula. 7. Bhurli Mandal. 8. Lana Cheta. 9. Ghehar.
	SHILLAI BLOCK	1. Jarwa. 2. Badu. 3. Bhalluna. 4. Sangra. 5. Satana. 6. Halanar. 7. Kothi Dhiman. 8. Kota Pab.
	PAONTA BLOCK	1. Bharli Bhauria. 2. Korga. 3. Kathwar. 4. Sakhauli. 5. Kantimashwa. 6. Thuntha Jakhhal. 7. Barog Baneri. 8. Pilhori.
8. SOLAN	TEHSIL ARKI	1. Mangal. 2. Beral. 3. Kuhar.
	SOLAN SUB-DIVISION	1. Nalka. 2. Bansar. 3. Pratha.

1	2	3
9. UNA	DHUNDLA BLOCK	1. Sohari Takoli. 2. Alukhas.
	BANGANA BLOCK	1. Sihana. 2. Amera Dhiraj. 3. Platha.
10. SHIMLA	TEHSIL CHOPAL	1. Majholi. 2. Charoli. 3. Banah. 4. Jhukar. 5. Jubble. 6. Chandandhar. 7. Bhalu. 8. Kiran. 9. Ned Tikkari. 10. Pauria. 11. Bohar. 12. Manu.
	SUB-TEHSIL CHHOHARA	1. Dodra. 2. Kwar. 3. Jakha. 4. Seribassa. 5. Perkha. 6. Diwdi. 7. Gaonsari. 8. Rohal. 9. Kharshali. 10. Gawas. 11. Sheladesh. 12. Ranol. 13. Sindasali. 14. Dhakgaon.
	TEHSIL ROHRU	1. Hanstari. 2. Pujarli-III. 3. Kaduin. 4. Kuthari. 5. Khangreri.
	TEHSIL RAMPUR	1. Sarpara. 2. Lahana-Sadana. 3. Pancha. 4. Chandī Branda. 5. Koot. 6. Kinoo. 7. Kashabat. 8. Darkali. 9. Dansa. 10. Khawandi. 11. Tipper Majholi. 12. Deothi. 13. Munish.

1	2	3
	TEHSIL KUMARSAIN	1. Kotighat. 2. Jadoon.
	TEHSIL SUNI	1. Himri. 2. Dhariogra. 3. Chanog.
	TEHSIL THEOG	1. Mundu. 2. Nahol. 3. Degthi. 4. Barol.
	TEHSIL JUBBAL	1. Giltari. 2. Jhalta.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल0ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि वन एवं काष्ठ क्रिया के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्ध-कुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जनसाधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/आपत्ति के लिये अधिसूचना सम संख्या, दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 2) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जन साधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी

कर्मकारों का वर्ग

दैनिक	मासिक
₹0 पै0	₹0 पै0

₹0 18 प्रतिदिन 540.00 प्रति मास

1. अकुशल

कुमार/बाल श्रमिक वयस्क कर्मकारों के लिये

2. कुमार/बाल श्रमिक

नियत मजदूरी के 90 प्रतिशत का हकदार होगा ।

कुशल श्रमिक

	दैनिक रु०	मासिक रु०
क्षों का गिराना :		
लापर (छांगी)	22.00	660.00
फेलर (गिरानी)	20.00	
लौंगिंग, स्वांगि तथा टिम्बर पासिंग :		
1. ड्रेसर (पवानी)	20.00	
2. सायर (चिरानी)	32.00	
3. ब्लैक स्मिथ	28.00	
कैरीज, स्टैकिंग तथा टिम्बर पासिंग बाई मैन्युअल लेबर :		
1. मजदूर फार कैरीज	20.00	
2. मजदूर कुली लोडिंग-अन लोडिंग आफ टिम्बर	20.00	
कैरीज आफ टिम्बर बाई एरियल रोपवेज :		
1. स्पैन मिस्त्री-कम-सुपरवाइजर	32.00	
2. स्पैन मिस्त्री	28.00	
कैरीज बाई वैंट स्लाइड (पक्की नाली) हार्ड स्लाइड (पथर) नल्हा वाहन (दरया वाहन) रिवर फ्लोटिंग :		
1. मोहरी वाला मिस्त्री	38.00	
2. तारु	36.00	
3. ऐसिस्टेंट मिस्त्री (हैल्पर)	31.00	
4. दरिया मैन	36.00	
5. घालू	23.00	
6. जमादार	23.00	
मैकेनाइज्ड लौंगिंग तथा टिम्बर एक्सट्रैक्शन :		
1. स्वैयर	रु० 28.00 प्रतिदिन या 840.00 प्रतिमास	
2. स्कॉर्ड लाइन ऑपरेटर	रु० 28.00 प्रतिदिन या 840.00 प्रतिमास	
3. ट्रक ड्राइवर	रु० 24.00 प्रतिदिन या 720.00 प्रतिमास	
4. कम्प्रेसर ड्राइवर	रु० 20.00 प्रतिदिन या 600.00 प्रतिमास	
क्लैरिकल स्टाफ :		
1. मैनेजर	रु० 42.00 प्रतिदिन या 1260.00 प्रतिमास	
2. अकाउंटेंट	रु० 25.00 प्रतिदिन या 750.00 प्रतिमास	
3. मुन्शी/टाइपिस्ट क्लर्क	रु० 20.00 प्रतिदिन या 600.00 प्रतिमास	
सामिल वर्कर :		
	रु० प्रतिदिन	रु० प्रतिमास
1. बंड स्वा मिस्त्री	28.00	840.00
2. सुपरवाइजर	27.00	810.00
3. हंड मिस्त्री	28.00	840.00
4. बायलर ड्राइवर	28.00	840.00
5. ऐसिस्टेंट मिस्त्री	21.00	630.00
6. प्लेनर मिस्त्री	21.00	630.00
7. काहरमैन	21.00	630.00
8. हैल्पर	20.00	600.00
कल्था एक्सट्रैक्शन :		
1. फेलर तथा चिपर	20.00	600.00
2. कल्था सुपरवाइजर/कल्था प्रोसेसर	22.00	660.00

कुमार/बाल श्रमिक के लिए मजदूरी :

कुमार और बाल श्रमिकों को देय मजदूरी की न्यूनतम दर उस वर्ग के कर्मकारों की मजदूरी की दर का 90 प्रतिशत होगी, जिससे वह सम्बन्धित है।

टिप्पणी:—1. उपर्युक्त दरों में मजदूरी की सभी न्यूनतम दरें शामिल हैं।

2. पुरुष या स्त्री मजदूरी में कोई भिन्नता नहीं होगी। जनजाति और पिछड़े क्षेत्रों में कार्यरत/काम पर लगे व्यक्तियों को ऊपर की दरों पर बढ़ोतरी अनुज्ञेय होगी जैसी कि उपाबन्ध "अ" में दर्शाया गई है।
3. शिक्षु तथा परीक्षणार्थी को मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी।
4. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी जो कि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो देय होगी।
5. अकुशल, अर्ध-कुशल तथा उच्च-कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी :—

- (1) अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यवसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिए।
- (2) अर्ध-कुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि, कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसर व्यक्तियों द्वारा किये जाते हों। इस प्रकार उस का कार्य क्षेत्र बंधे बंधाये रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित होंगे।
- (3) उच्च-कुशल कर्मचारी जो कि उच्च-कुशल कर्मचारी के कार्य को अच्छी तरह देख-रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो।
- (4) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षता पूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके, इस व्यवसाय या शिल्प जिसमें वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए।

संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बवाल,  
सचिव।

### उपाबन्ध "अ"

1. निम्नलिखित जनजाति क्षेत्रों में मजदूरी की न्यूनतम दरों पर 25 प्रतिशत की बढ़ोतरी अनुज्ञात है :—  
जिला लाहौल एवं स्पिति, जिला किन्नोर, जिला चम्बा की तहसील भरमौर तथा तहसील पांगी।
2. निम्नलिखित पिछड़े क्षेत्रों में मजदूरी की न्यूनतम दरों पर साढ़े 12 प्रतिशत की बढ़ोतरी अनुज्ञात है :—

जिला का नाम	उप-मण्डल/तहसील/खण्ड	पंचायत
1	2	3
1. बिलासपुर	झण्डूता	1. धनी 2. सलधार 3. पपलोआ

1	2	3
		4. कलोल 5. सनीरा 6. घरान 7. ब्राह्मणी कलां 8. करलोटी
2. चम्बा	तीमा ब्लाक	1. चरोरी 2. कोहल 3. गमोर 4. ड्यूला 5. देहरा 6. बोगीगमूरा 7. चन्ज 8. चारदा 9. जुनेरा 10. देवी कुठी 11. गुलही 12. मत्थास 13. बलदरी 14. मंगली 15. भरुण्टा (मसवाल) 16. शलैलिला (बारी) 17. जन्मा कोठी 18. डेहरान 19. चोली 20. टिक्करी 21. भरारा 22. लैसवी 23. गड़कारी 24. थाली 25. तीसा-II 26. कुठड़ 27. थनेल
	मलूनी ब्लाक	1. भुनड 2. कगड़ 3. गवाल् 4. बदका 5. भजेतरा 6. करवाल 7. किलोर 8. पिछला दियू 9. कण्ठवारा

1	2	3
		10. भरेला 11. खरजोटा 12. ऐल 13. पंजाई 14. बांगली 15. आंरा 16. खरोट 17. खुवाल 18. लिगा 19. टाकरी-मटवीं 20. डण्ड
	भटियात ब्लाक	1. मलण्डा 2. खरी 3. गोला 4. कथोला 5. गोलना 6. मोरठु 7. टिकरी 8. धरूण 9. जादरोग 10. परियारा 11. बलेरा 12. वेनिया 13. कुडडी 14. पदस्तु 15. तारागढ़ 16. मोरनू
	चम्बा ब्लाक	1. शिलाधराट 2. बूलाड़ा 3. सिरह 4. दलेयर (कलयर) 5. सिगनी 6. चिलवांगिया 7. लोकर 8. राजिडु 9. छमडोली 10. पलीर
	मेहला ब्लाक	1. वंदना 2. कुपारा 3. भरियां

1	2	3
		4. वसूधन 5. पठियार 6. दारवाँ 7. बेरेही 8. कुरू 9. खुण्डेल 10. बलोटे 11. पगीना 12. कुनैड 13. किलौर 14. डुलारा 15. किगी 16. बत 17. मराहन 18. वस्तपुर 19. राडी 20. छतराड़ी 21. चराड़ 22. मनरा (मुनारा)
3. हमीरपुर	सुजानपुर ब्लाक	1. रंगड़ 2. जण्डरू 3. कनोली 4. भरड़ा
	बिझड़ी ब्लाक	1. मस्ताना 2. जजसी 3. रली 4. सथवीं 5. टिप्पर
	नादौन ब्लाक	1. कश्मीर
	भोरंज ब्लाक	1. महल 2. भुक्कार
4. कांगड़ा	नूरपुर उप-मण्डल	1. नाना 2. मिल्टी
	पालमपुर उप-मण्डल	1. लाहरू 2. धांधली 3. काहनकटा
	देहरा उप-मण्डल	1. बोहरी

1	2	3
	पालमपुर उप-मण्डल/बैजनाथ उप-मण्डल	1. बडुग्रा 2. कोठी कोहार 3. कुलथां 4. लोवाई 5. पुलिंग 6. सुवार 7. बड़ा बंगाल
5. कुल्लू	नागर ब्लाक/ग्रामी ब्लाक	1. मलाना 2. खरड़ 3. कलाना 4. खिल्ला (खैला) 5. बिगौल 6. पलयमी 7. करसईमर 8. खनी 9. लेरी 10. डिगीधार 11. रोपा
	निरमण्ड ब्लाक	1. कुशवा 2. तुनान 3. बाडी 4. कोट 5. डीम 6. चैल 7. घाट 8. शिलाई 9. सरगा 10. सराहन 11. लौट 12. रोहडू
	बजार ब्लाक	1. तुलण 2. थालीबीड 3. गडापराली 4. नूहण्डा 5. गोपालपुर 6. शामधार 7. शंगार

1

2

3

कुल्लू ब्लॉक

1. वरशानी
2. दुनारीहर
3. रिणी
4. मानगढ़
5. काशवाड़ी
6. माशना
7. बन्दरोल
8. फलान

6. मण्डी

द्वंग ब्लॉक

1. नौहाली
2. बिहून
3. चूकू
4. बड़ीघार
5. वरोट
6. देवीघार
7. कुफरी
8. धार्मचियां
9. मुधाह
10. कथोग
11. शिला बधवाणी
12. रोपा
13. टिक्कर
14. बटैरो

सदर ब्लॉक

1. बन्धी
2. घैण
3. सगाली
4. शिवा
5. धार
6. कठियार
7. छाभायर

चौतड़ा ब्लॉक

1. उपरी धार
2. औतमुरू
3. तुलहि
4. कथौन
5. खड्डार
6. दलेड

सुन्दरनगर ब्लॉक

1. धनभ्यारा
2. बोई

1

2

3

3. सुझा
4. बलग
5. बन्दली
6. उहावाल
7. शरी कोठी
8. वाईवारा
9. चण्णाणू
10. पोरा कोठी
11. बहली दमात

## सिराज ब्लाक

1. थाना
2. शिल्ली बग्गी
3. चल धार
4. कलाहनी
5. खोलानाल
6. थाची
7. सोमगढ़
8. खलवाहन
9. थैचा धार
10. वागराच
11. टारी
12. गाट्ट

## करसोग ब्लाक

1. महडी
2. शौत
3. जरोल
4. काहण्डू
5. मसोग
6. परसी
7. गुवालपुर

## धर्मपुर ब्लाक

1. तुरखला
2. शिपूह
3. कमलाह
4. कथौन
5. जोगी-खाला (पहाद)
6. जड्डीधार (थन्यार)
7. सकलाता
8. कुन्ज-बलहा
9. बरांग

## 7. मिरमोर

## संगड़ाह ब्लाक

1. खुड दरवाल
2. भराही
3. भाजुण्ड

1	2	3
		4. शमरा 5. कुफर कैरा 6. मिरटण्डी उला 7. भुरली मण्डल 8. लाना चेता 9. बेहल
	शिलाई ब्लाक	1. जेरवा 2. बटूल 3. भलना 4. सागना 5. मताहन 6. हलाहन 7. कोटी धीमान 8. कोटा-पाव
	पांवटा ब्लाक	1. भारली भौरिया 2. कोरगा 3. कठवार 4. सखौली 5. कांती मशवा 6. थुन्था-जखल 7. भडोग-बनेरी 8. पिलहौरी
8. सोलन	तहसील अर्की	1. मांगल 2. बेरल 3. कुहर
	सोलन उप-मण्डल	1. नालका 2. बन्सार 3. पराठा
9. ऊना	धुन्धला ब्लाक	1. सोहारी-टकोली 2. लुखास
	बंगाणा ब्लाक	1. सिहाना 2. अमेरा धीराज 3. पलाथा
10. शिमला	तहसील चौपाल	1. मझोली 2. चरोली 3. बनाव

1

2

3

4. झुकर
5. जूझल
6. चन्दनधार
7. भलू
8. किरन
9. नैड टिकरी
10. पोरिया
11. बोहर
12. मानू

## उप-तहसील चौहारा

1. डोडरा
2. क्वार
3. जखा
4. सरी बासा
5. पेरखा
6. डियूटी
7. गोल्सारी
8. रौहल
9. खरसाली
10. गवास
11. शीलादिश
12. रनोल
13. सिन्दासली
14. धावगौन

## तहसील रोहडू

1. हंसतारी
2. पुजारली-III
3. कोडी
4. कुठरी
5. खांगटेरी

## तहसील रामपुर

1. सरपारा
2. लाहना सदाना
3. पांचा
4. चण्डी बरांडा
5. कूट
6. किन्नु
7. कशापाट
8. दरकाली
9. डांसा
10. खमाडी
11. टिप्पर मझोली
12. डियोठी
13. मुनीश

1

2

3

तहसील कुमारसैन

1. कांटीघाट
2. जटून

तहसील सुनी

1. हिमरी
2. धरोगड़ा
3. चनोग

तहसील ठियोग

1. मुण्डु
2. नहोल
3. डिपाठी
4. बरोग

तहसील जुब्बल

1. गिलटारी
2. झालटा

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-LEP., dated 7-4-1989 as required under Article 348(3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Forestry and Timbering Operations may be revised in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc.:

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified *vide* notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra, dated 30-1-1989 under sub-section (i)(b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/suggestions;

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

Category of workers

Revised minimum wages

Unskilled worker

Rs. 18.00 per day or Rs. 540.00 per month

<i>Category of workers</i>	<i>Revised minimum wages</i>
1. <i>Felling of trees:</i>	
1. Lopper (Changi)	Rs. 22.00 per day.
2. Fellers (Garani)	Rs. 20.00 per day.
2. <i>Logging and Sawing including timber passing:</i>	
1. Dresser (Pachani)	Rs. 20.00 per day.
2. Sawyer (Charani)	Rs. 32.00 per day.
3. Blacksmith	Rs. 28.00 per day.
3. <i>Carriage stacking and timber passing by manual labour:</i>	
1. Mazdoor for carriage	Rs. 20.00 per day.
2. Mazdoor for loading and un-loading of timber	Rs. 20.00 per day.
4. <i>Carriage of timber by serial ropeways:</i>	
1. Span Mistry-cum-Supervisor	Rs. 32.00 per day.
2. Span Mistry	Rs. 28.00 per day.
5. <i>Carriage by water slide (Pucci Nalli), dry slide (Pathru), Nullah Bahaan/Darya Bahaan (River floating):</i>	
1. Mohri-wala Mistry	Rs. 38.00 per day.
2. Taru	Rs. 36.00 per day.
3. Asstt. Mistry (Helper)	Rs. 31.00 per day.
4. Drai-man	Rs. 36.00 per day.
5. Ghalu	Rs. 23.00 per day.
6. Jama'dar	Rs. 23.00 per day.
6. <i>Mechanised logging and timber extraction:</i>	
1. Surveyor	Rs. 28.00 per day or Rs. 840.00 per month.
2. Ski-Line Operator	Rs. 28.00 per day or Rs. 840.00 per month.
3. Truck Driver	Rs. 24.00 per day or Rs. 720.00 per month.
4. Compressor Driver	Rs. 20.00 per day or Rs. 600.00 per month.
7. <i>Clerical Staff:</i>	
1. Manager	Rs. 42.00 per day or Rs. 1260.00 per month.
2. Accountant	Rs. 25.00 per day or Rs. 750.00 per month.
3. Munshi/Typist/Clerk	Rs. 20.00 per day or Rs. 600.00 per month.
8. <i>Saw Mill Workers:</i>	
1. Band Saw Mistry	Rs. 28.00 per day or Rs. 840.00 per month.
2. Supervisor	Rs. 27.00 per day or Rs. 810.00 per month.
3. Head Mistry	Rs. 28.00 per day or Rs. 840.00 per month.
4. Boiler Driver	Rs. 28.00 per day or Rs. 840.00 per month.
5. Assistant Mistry	Rs. 21.00 per day or Rs. 630.00 per month.

<i>Category of workers</i>	<i>Revised minimum wages</i>
6. Planner Mistry	Rs. 21.00 per day or Rs. 630.00 per mon h.
7. Helper	Rs. 20.00 per day or Rs. 600.00 per month.
8. Cutterman	Rs. 21.00 per day or Rs. 630.00 per month.
9. <i>Katha Extraction :</i>	
1. Feller and Chipper	Rs. 20.00 per day or Rs. 600.00 per month.
2. Katha Supervisor/Katha Processor	Rs. 22.00 per day or Rs. 660.00 per month.
10 <i>Wages for Adolescent/Child labour :</i>	

The minimum rates of wages payable to adolescent/child labour shall be 90 per cent of the rates of wages fixed in respect of the category of workers to which he belongs.

*Note*—1. The minimum rates of wages shall be all inclusive of minimum rates of wages.

2. There will be no distinction between the wages of male or female.
3. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).
4. If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.
5. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will be :—

(i) *Unskilled*.—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgment or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.

(ii) *Semi-skilled*.—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature where in the major requirement is not so much of the judgment skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.

(iii) *Skilled*.—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgment and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.

(iv) *Highly skilled*.—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

All increase over and above rates will be admissible in respect of persons engaged/working in the scheduled tribes and backward areas as shown in Annexure-“A”.

The revised rates will be applicable with effect from the 15th April, 1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL,  
Secretary.

## ANNEXURE "A"

1. 25% increase is allowed over and above the minimum rates of wages in the scheduled tribes areas as enumerated below:—

District Lahaul and Spiti, District Kinnaur, Tehsil Bharmaur and Tehsil Pangi of Chamba district.

2. 12-1/2% increase is allowed over and above the minimum rates of wages in the backward areas as enumerated below:—

Name of district	Sub-Division/Tehsil/Block	Panchayat
1	2	3
1. BILASPUR	JHANDUTTA	1. Dhani. 2. Salwar. 3. Paploa. 4. Kalol. 5. Saneera. 6. Dharan. 7. Brahmanikalan. 8. Karloti.
2. CHAMBA	TISSA BLOCK	1. Charori. 2. Kowal. 3. Gassaur. 4. Deula. 5. Dehra. 6. Bagneegsush. 7. Chanju. 8. Charda. 9. Junera. 10. Devikothi. 11. Gulehi. 12. S tyas. 13. Benderi. 14. Mangli. 15. Bharnaita (Sanwal). 16. Shalelila (Bara). 17. Janjha Kothi. 18. Dehran. 19. Cholli. 20. Tikri. 21. Bhara. 22. Leswin. 23. Gadkari. 24. Thalli. 25. Tissa-II 26. Kuthad. 27. Thanel.
	SALOONI BLOCK	1. Bhunad. 2. Kanger.

1

2

3

3. Gawaloo.
4. Badka.
5. Bhajatra.
6. Karwal.
7. Killer.
8. Pichhladiur.
9. Kandhawara.
10. Birella.
11. Kherjota.
12. Ail.
13. Panjai.
14. Bangalie.
15. Aura.
16. Kharote.
17. Khawai.
18. Ligga.
19. Thakri Matri.
20. Dand.

**BHATTIYAT BLOCK**

1. Maloonda.
2. Khari.
3. Gola.
4. Kathola.
5. Golna.
6. Murthu.
7. Tikri.
8. Dharun.
9. Jaadrog.
10. Parrera.
11. Ballera.
12. Benia.
13. Kuddi.
14. Padstu.
15. Taragarh.
16. Mornu.

**CHAMBA BLOCK**

1. Shillagharart.
2. Bhullara.
3. Sirh.
4. Dalare (Kalare).
5. Signi.
6. Chilavagja.
7. Palar.
8. Rajindu.
9. Chamdoli.
10. Paluir.

**MEHLA BLOCK**

1. Bandla.
2. Kuparad.
3. Bharian.
4. Basudhan.
5. Pathiar.
6. Darwin.

1	2	3
		7. Brehj.
		8. Kuru.
		9. Khundel.
		10. Balot.
		11. Pareena.
		12. Kuned.
		13. Kilor.
		14. Dullara.
		15. Kiri.
		16. Bat.
		17. Sarahan.
		18. Bakhatpur.
		19. Radi.
		20. Chhatradi.
		21. Charad.
		22. Sunera (Sunara).
3. HAMIRPUR	SUJANPUR BLOCK	1. Ranger.
		2. Jandroo.
		3. Khanoli.
		4. Bherda.
	BIJHARI BLOCK	1. Samtara.
		2. Jaijsi.
		3. Raily.
		4. Sathwin.
		5. Tipper.
	NADAUN BLOCK	1. Kashmir.
	BHORANJ BLOCK	1. Mehal.
		2. Bhukkar.
4. KANGRA	NURPUR SUB-DIVISION	1. Nana.
		2. Milkhi.
	PALAMPUR SUB-DIVISION	1. Lahru.
		2. Dhandle.
		3. Kahankata.
	DEHRA SUB-DIVISION	1. Pohri.
	PALAMPUR SUB-DIVISION/BAIJ-NATH SUB-DIVISION	1. B-rgron.
		2. Kothi Kohar.
		3. Kulthan.
		4. Lovai.
		5. Pul'ng.
		6. Swar.
		7. Bara Bhangal.
5. KULLU	NAGGAR BLOCK/ANI BLOCK	1. Malana.
		2. Khaod.
		3. Khila.
		4. Bingaul.

1

2

3

5. Plaemi.
6. Karashaimar.
7. Khani.
8. Lajheri.
9. Dingidhar.
10. Ropa.
11. Kharana.

### NIRMAND BLOCK

1. Kushva.
2. Tunan.
3. Bari.
4. Kot.
5. Deem.
6. Chail.
7. Ghat.
8. Shilli.
9. Sarga.
10. Sarahan.
11. Lot.
12. Rohru.

### BANJAR BLOCK

1. Tung.
2. Thatibir.
3. Gadaparli.
4. Nuhanda.
5. Gopalpur.
6. Shandhar.
7. Shanshar.

### KULLU BLOCK

1. Barehan.
2. Dunarihar.
3. Rini.
4. Mangar.
5. Kashwari.
6. Mashna.
7. Bandrol.
8. Phalan.

### 6. MANDI

### DRANG BLOCK

1. Nohali.
2. Bihun.
3. Chuku.
4. Baridhar.
5. Barot.
6. Devidhar.
7. Kufari.
8. Dhamchain.
9. Sudhan.
10. Kathog.
11. Silhbadhawani.
12. Ropa.
13. Tikkar.
14. Batheri.

1

2

3

## SADAR BLOCK

1. Bandhi.
2. Ghain.
3. Segali.
4. Shiva.
5. Dhar.
6. Kathihar.
7. Chhamyar.

## CHAUNTRA BLOCK

1. Uparidhar.
2. Outpur.
3. Tulah.
4. Kathon.
5. Khaddar.
6. Daled.

## SUNDERNAGAR BLOCK

1. Dhangyara.
2. Boi.
3. Sujha.
4. Balag.
5. Bandali.
6. Uhawal.
7. Serikothi.
8. Baiwara.
9. Changanu.
10. Paura Kothi.
11. Behli Dumat.

## SERAJ BLOCK

1. Thana.
2. Shili Baghi.
3. Chel Dhar.
4. Kalhani.
5. Kholana'.
6. Thachi.
7. Somgad.
8. Khalwahan.
9. Thachadhar.
10. Bagrathach.
11. Chhattari.
12. Gattu.

## KARSOG BLOCK

1. Mehandi.
2. Shuat.
3. Jaral.
4. Khando.
5. Mashog.
6. Presbi.
7. Guwalpur.

## DHARAMPUR BLOCK

1. Turkhula.
2. Seoh.
3. Kamlah.
4. Kothaun.
5. Jogi-Khala (Pehad).
6. Jaddidhar (Thanyar).

1	2	3
7. SIRMAUR	SANGRAH BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saklana.</li> <li>2. Kuja Balah.</li> <li>3. Brang.</li> </ol>
	SHILLAI BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Khud Drabal.</li> <li>2. Bharahi.</li> <li>3. Bhajund.</li> <li>4. Shamra.</li> <li>5. Kuffer Kaira.</li> <li>6. Ser-Tandi Ula.</li> <li>7. Bhuri Mandal.</li> <li>8. Lana Cheta.</li> <li>9. Ghcha.</li> </ol>
	PAONTA BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jarwa.</li> <li>2. Batul.</li> <li>3. Bhalluna.</li> <li>4. Sangana.</li> <li>5. Stahan.</li> <li>6. Halaban.</li> <li>7. Kuti Dhiman.</li> <li>8. Kota Pab.</li> </ol>
8. SOLAN	TEHSIL ARKI	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bharli Bhaurian.</li> <li>2. Korga.</li> <li>3. Katwar.</li> <li>4. Skhauli.</li> <li>5. Kantimashwa.</li> <li>6. Truntha Jakhal.</li> <li>7. Bharog Beneri.</li> <li>8. Pilhori.</li> </ol>
	SOLAN SUB-DIVISION	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mangal.</li> <li>2. Beral.</li> <li>3. Kuhar.</li> </ol>
9. UNA	DHUNDLA BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nalla.</li> <li>2. Bansar.</li> <li>3. Pratha.</li> </ol>
	BANGANA BLOCK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sohari Takoli.</li> <li>2. Aluk has.</li> </ol>
10. SHIMLA	TEHSIL CHOPAL	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sihana.</li> <li>2. Amera Dhiraj.</li> <li>3. Platha.</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Majholi.</li> <li>2. Charoli.</li> <li>3. Banah.</li> <li>4. Jhukar.</li> </ol>

1	2	3
		5. Jubble. 6. Chandandhar. 7. Bhalu. 8. Kiran. 9. Ned Tikkri. 10. Pauria. 11. Bohar. 12. Manu.
	SUB-TEHSIL CHHOHARA	1. Dodra. 2. Kwar. 3. Jakha. 4. Saribassa. 5. Perkha. 6. Diwdi. 7. Gaonsari. 8. Rohal. 9. Kharshall. 10. Gawas. 11. Sheladesh. 12. Ranol. 13. Sindasali. 14. Dhakgaon.
	TEHSIL ROHRU	1. Hanstari. 2. Pujarli-III. 3. Kaduin. 4. Kuthari. 5. Khangteri.
	TEHSIL RAMPUR	1. Sarpara. 2. Lahana-Sadana. 3. Prancha. 4. Chandi Branda. 5. Koot. 6. Kinoc. 7. Kashapat. 8. Darkali. 9. Dandsa. 10. Khawandi. 11. Tipper Majohli. 12. Deothi. 13. Munish.
	TEHSIL KUMARSAIN	1. Kotighat. 2. Jadoon.
	TEHSIL SUNI	1. Himri. 2. Dharogra. 3. Chanog.

1

2

3

TEHSIL THEOG

1. Mundu.
2. Nahol.
3. Deothi.
4. Barog.

TEHSIL JUBBAL

1. Giltari.
2. Jhaltu.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

सं० 12-1/89-एल० ई० पी०—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि दुकानों एवं वाणिज्य स्थापना के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्धकुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किए जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन साधारण की सूचनार्थ एवं मुझाव/आपत्ति के लिये अधिसूचना समसंख्या दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र, दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 2) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (ब) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जन साधारण से प्राप्त आपत्ति/मुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सहायकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी

कर्मकारों का वर्ग	जहां पर कोई लाभ मिलता हो	जहां पर स्वतन्त्र आवास, चाय और भोजन इत्यादि का प्रावधान हो	जहां पर भोजन, चाय और इकट्टी आवास व्यवस्था का प्रावधान हो
1	2	3	4
	₹० पै०	₹० पै०	₹० पै०
अकुशल :			
हैल्पर/शाप एसिस्टेंट/पल्लेदार/चीकीदार/चपरासी।	18.00	14.00	14.00 दैनिक
स्वीपर/मसालची/गेटमैन। माली/वाटरमैन।			
कलीनर पैकर/मजदूर पैकर/मजदूर। लेबरर/अनलोडर।	540.00	420.00	420.00 मासिक
मसेंजर/शोरटर/क्लाक रूम अटेंडेंट/ट्वीट वाशर।			
मिस्त्री/बेलदार/फायरमैन। सावरमैन/पण्डी। पोस्टमैन।			
कोई अन्य कामगार जो अकुशल कार्य कर रहा हो।			

अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिये।

1

2

3

4

अर्ध कुशल :

	₹0 पै0	₹0 पै0	₹0 पै0
हैड पोर्टर।पैटरीमैन।काफी-टोमेकर।चपाती मैन।एसिस्टेंट बेकर।	22.00	17.00	18.00 दैनिक
गेटकीपर (सिनेमा) लाइनमैन।एसिस्टेंट। एसिस्टेंट आप्रेटर।	660.00	510.00	540.00 मासिक
बाई डर।इलेक्ट्रीशियन।बिलकुलैक्टर।कनवैसर।एसिस्टेंट कुक।			
एसिस्टेंट हलवाई।बुक बाईंडर। स्टीचर रूलिंग।			
कटिंग आक्शनर।माली जिसको तकनीकी जानकारी हो।			
होटल गाईड।एसिस्टेंट मिस्त्री।एसिस्टेंट फिटर।			
एसिस्टेंट टरनर।एसिस्टेंट इलेक्ट्रीशियन।एसिस्टेंट			
बैल्डर। एसिस्टेंट सेल्जमैन।एसिस्टेंट बारबर।धोबी।			
प्रेसमैन।बायलर मैन। (फिल्म रिवाइंडर।वेंटर।बीयरर			
(इण्डियन स्टाईल होटल)।एसिस्टेंट रेडियो मर्कनिक।			
पेण्टर।पकोड़ा एवं चना मेकर।क्लर्क (नान-मैट्रिक)।			
एसिस्टेंट स्टोरकीपर। डिस्ट्रीब्यूटर तथा एसिस्टेंट।			
मशीनमैन।			

अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप में ऐसे छोट काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हैं। इस प्रकार उस का कार्यक्षेत्र बंधे बंधाये रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित हो।

कुशल:

	₹0 पै0	₹0 पै0	₹0 पै0
ब्लैकस्मिथ।टिनस्मिथ।वाच मेकर।रेडियो मर्कनिक।	25.00	21.00	21.00 दैनिक
कारपेंटर।पलम्बर।हलवाई।डाईवर।जनरल मर्कनिक/			
कुक कनफैक्शनर। बेकर।स्टेवाड।बटलर।फिटर।	750.00	630.00	630.00 मासिक
ड्राफ्टसमैन।टेलीफोन आपरेटर। सहायक टेलर।कटर			
(टेलरिंग)।कम्पाउण्डर।गोल्डस्मिथ।शु मेकर।			
इलेक्ट्रीशियन।शाल एवं कारपिट वीविंग।कम्पोजीटर/			
सिनेमा आपरेटर।सेल्जमैन।डाई क्लीनर।डायर।बारबर।			
रफूगर। मशीनमैन।मशीनिस्ट।बैल्डर।			
सोल्डर।कंशियर।क्लर्क (मैट्रिकुलेट)।मुनीम।			
रिशैप्सनिस्ट।बीयरर।वेंटर (वेस्टर्न स्टाइल होटल)			
हैड वेंटर।हैड बीयरर (वेस्टर्न स्टाइल होटल)।			
स्टोर कीपर और ऐसे अन्य कर्मचारी जो इस सूची			
म नहीं दर्शाये गये परन्तु कुशल कार्य कर रहे हैं।			

कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षतापूर्ण कार्य कर सके। कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके उस व्यवसाय या शिल्प जिसमें वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए।

उच्च कुशल :

	₹0 पै0	₹0 पै0	₹0 पै0
स्टोर कीपर। क्लर्क (ग्रेजुएट)।लेखाकार।मुख्य	29.00	24.00	25.00 दैनिक
खजान्ची।हैड-कुक।हैड बटलर।हैड बेकर।हैड कनफैक्शनर।			

1	2	3	4
हेड मैकेनिक। इलेक्ट्रीशियन। फोरमैन। सुपरवाइजर। टेलर। कटर (टेलरिंग)।	₹ 0 पै 0 870.00	₹ 0 पै 0 720.00	₹ 0 पै 0 750.00 मासिक

और ऐसे अन्य उच्च कुशल कर्मचारी जोकि उच्च कुशल कर्मचारी के कार्य को अच्छी तरह देख-रेख एवम् अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हों।

अव्यक्त एवम् बालक का वेतन—व्यक्त मजदूरी के वेतन का 90 प्रतिशत वेतन होगा।

नोट 1. उपरोक्त दरें समस्त न्यूनतम वेतन दरों को मिला कर हैं।

2. पुरुष तथा महिला के न्यूनतम वेतन दरों में कोई भिन्नता नहीं होगी।

3. जहाँ किसी प्रकार का कार्य भाग कार्य के आधार पर किया जाता है, वहाँ विशेष प्रकार के काम के लिए निर्धारित समय दर मंजूर की जाएगी।

4. शिक्षु तथा प्रशिक्षणार्थी की मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी।

5. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो तो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की आदायगी नहीं होगी जो कि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो देय होगी।

संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बवाल,  
सचिव।

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89(L.E.P.), dated 7-4-1989 as required under Article 348 (3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Shops and Commercial Establishments, may be revised in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc.;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra on 30-1-1989 under sub-section (1) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and objection/suggestions;

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government. Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the

minimum rates of wages in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

Category of employees	Where no benefit is provided	Where independent residential accommodation and food is provided	Where food, tea and combined accommodation is provided
1	2	3	4

### Unskilled:

Helper Shop Assistant/Palldar/Chowkidar/Peon/Sweeper/Masalchi/Gateman/Mali/Waterman/Cleaner/Packer/Mazdoor/Lander/Unlander/Messenger/Clock Attendant/Poter/White Washer/Bhishti/Beldar/Fireman/Sewer-man/Panci/Posterman/any other worker doing unskilled job.	Rs. 18.00 Rs. 540.00	14.00 420.00	14.00 daily 420.00 monthly.
--	-------------------------	-----------------	-----------------------------------

(An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgment or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods).

### Semi-skilled :

Head Porter/Pantryman/Coffee-Tea Maker/Chapatiman/Assistant Baker/Gate Keeper (Cinema)/Lineman Assistant/Assistant Operator/Binder/Assistant Electrician/Bill Collector/Canvasser/Assistant Cook/Assistant halwai/Book Binder/Stitcher/Ruling Cutting Auctioners/Mali with technical experience/Junior Hotel Guide/Assistant Mistry/Assistant Fitter/Assistant Turner/Assistant Welder/Assistant Electrician/Assistant Salesman/Assistant Barber/Dhobi/Pressman/Boilerman/Film Rewinder/Waiter/Bearer (Indian style Hotel)/Assistant Radio Mechanic/Painter/Pakora and Chana Maker/Clerk (Non-Matric)/Assistant Store-keeper/Distributor and Assistant Machineman.	Rs. 22.00 Rs. 660.00	17.00 510.00	18.00 540.00
--	-------------------------	-----------------	-----------------

(A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature where in the major requirement is not so much of the judgment skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope).

	1	2	3	4
<b>*Skilled :</b>				
Blacksmith/Tinsmith/Watch-maker/Radio-Mechanic/Car-penter/Plumber/Driver/Asstt. Tailor/Cutter (Tailoring)/	Rs. 25.00	21.00	21.00	daily
General Mechanic/Halwai/Cook/Confectioner/Baker/Ste-wary/Bu ler/Fitter/Draughtsman/Telephone Operator/Com-pounder/Goldsmith/Shoe Maker/Electrician/Shal-Carpet/Weaving/Compositer/Cinema Operator/Salesman/Dy Cleaner/Dyer/Barber/Regular Machineman/Machinist/Welder/Moulder/Cashier/Clerk (Matric)/Munim/Recep-tionist/Waiter/Be rer (Western style Hotel)/Storekeeper/Head-Waiter/Head Bearer (Western style Hotel).	Rs. 750.00	630.00	630.00	monthly

and such other employees not shown in the list but doing work of skilled nature as mentioned below:—

(A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgement and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed).

**\*Highly Skilled :**

Store Keeper/Clerk (Graduate)/Accountant/Head	Rs. 29.00	24.00	25.00	daily
Cashier/Head Cook/Head Butler/Head Baker/Head	Rs. 870.00	720.00	750.00	monthly.
Confectioner/Head Mechanic/Electrician/Foreman/Supervisor/Tailor/Cutter (Tailoring).				

(A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficient-ly the work of skilled employees).

Wages of adolescent/child shall be 90% of the wages of adult.

**Note.**—1. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.

2. There will be no distinction between the minimum wages for male and female.
3. Where any class of work is performed in piece work basis the time rate prescri-bed for the particular work shall be the guaranteed time rate.
4. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).
5. If any category of workers employed in the scheduled employments is not men-tioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the mini-mum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.

The revised rates will be applicable with effect from 15-4-1989.

By order,  
G.S. CHAMBIAL,  
Secretary.

## शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

सं012-1/89-एल0ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि इन्जीनियरिंग उद्योग के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्धकुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन साधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/आपत्ति के लिये अधिसूचना सम संख्या दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र, दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 2) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जनसाधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम दर निम्नलिखित रूप से पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं:—

## कर्मकारों का वर्ग

पुनरीक्षित  
न्यूनतम  
मजदूरी  
2

1

## अर्धकुशल :

रु ० ५०

टेपर ग्रेड-I/टरनर ग्रेड-II/ड्रीलर ग्रेड-II/रोमर ग्रेड-II/शेपर मैन ग्रेड-III/मशीनमैन/मशीनिस्ट/	18.00
आपरेटर ग्रेड-II/ब्रेजर ग्रेड-II/हैंड-I स्पीनिंग बाईंडर/लाईनर ग्रेड-II/प्रेस आपरेटर ग्रेड II/	प्रति दिन
सप्रे पेंटर ग्रेड-I/ट्रांसफरफिक्सर ग्रेड-II/असम्बलर ग्रेड-II/कोबलर/रबर रोजिन कटर/टेलर ग्रेड	540.00
II/मैटिरियल चैकर/फिटर फ्रेमनम्बरिंग मैन/फ्रेम सेंडर/इलैक्ट्रोप्लेटर ग्रेड-III/मोपर ग्रेड-II/	प्रति मास ।
ग्रांडर ग्रेड-II/पिकलर/पीजिशमैन/बफरमैन/हैंड मेकैनिक/आपरेटर ग्रेड-II/थ्रॉड रोलर आपरेटर ग्रेड	
II/बुक स्क्यू मशीन आपरेटर/फीडर ग्रेड-II/पैटर्न मेकर ग्रेड-II/डाई मेकर ग्रेड-II/बैलर ग्रेड-II/	
टिनस्मिथ ग्रेड-II/पाईप रीडर/हैमरमैन ग्रेड-II/इलैक्ट्रिक लाइनमैन ग्रेड-II/वाउचर इन्स्पेक्टर ग्रेड-	
II/लिस्टर डीजल इंजन ड्राइवर ग्रेड-III/आयलमैन/टपर ग्रेड-II/टरनर ग्रेड-II/ड्रीलर ग्रेड-I/शेपर	617.00
ग्रेड-I/शेपर मैन ग्रेड-II/सलाटरमैन ग्रेड-II/मशीनिस्ट/आपरेटर/ब्रेजर ग्रेड-I/लाईनर ग्रेड-I/	प्रति मास ।
सप्रे पेंटर ग्रेड-I/ट्रांसफर मिक्सर ग्रेड-I/प्रेस आपरेटर ग्रेड-I/असम्बलर ग्रेड-I/टेलर ग्रेड-I/	
इलैक्ट्रोप्लेटर ग्रेड-I/मोपर ग्रेड-I/बाइंडर ग्रेड-I/हैंड मशीन आपरेटर ग्रेड-I/बुक स्क्यू मशीन आपरेटर	
ग्रेड-I/ग्रेड तथा रोलर मशीन आपरेटर ग्रेड-I/गोल्ड ड्रा मशीन आपरेटर ग्रेड-II/फिटर ग्रेड-II/	
कारपेंटर/पैटन मेकर ग्रेड-II/डाई मेकर ग्रेड-I/सस्टर मेकर ग्रेड-II/वैलर ग्रेड-I/टिनस्मिथ ग्रेड-I/	
हैमरमैन ग्रेड-I/लैकस्मिथ ग्रेड-II/टूल सेंटर ग्रेड-II/इलैक्ट्रिकल लाइनमैन ग्रेड-I/इलैक्ट्रीशियन	
ग्रेड-II/आरमैचर वाइंडर तथा कोइल वाइंडर ग्रेड-II/केवल ज्वाइंटर ग्रेड-II/वाउचर इन्स्पेक्टर	
ग्रेड-II/लिस्टर डीजल इंजन ड्राइवर ग्रेड-II/मोल्डर ग्रेड-II/सुपरवाइजर ।	

## कुशल:

टरनर ग्रेड-I/ग्राइंडर मशीन आपरेटर/शेपरमैन ग्रेड-I/सलाटरमैन ग्रेड-I/मिल्लर ग्रेड-I/इलैक्ट्रो-  
प्लेटर ग्रेड-I/कोल्ड ड्रा मशीन आपरेटर ग्रेड-I/फिटर ग्रेड-I/कारपेंटर/पेंटर मेकर ग्रेड-I/डाई मेकर  
ग्रेड-I/इप्रेवर ग्रेड-I/डाई पेंटर ग्रेड-I/टूल सेंटर ग्रेड-I/लैकस्मिथ ग्रेड-I/इलैक्ट्रीशियन ग्रेड-I/

653.00

प्रति मास ।

1

2

आरमच्योर बाईंडर एवं कौईल बाईंडर ग्रेड-I/किवल ज्वाइन्टर ग्रेड-I/वाउचर इन्स्पेक्टर जनरल	रु0 पै0
ग्रेड-II/लिस्टर डीजल इंजन ड्राइवर ग्रेड-I/मोस्टर ग्रेड-I/सुपरवाइजर/टरनर स्क्रिब/ग्राईडर	677.00
मैशीन ऑपरेटर स्क्रिब/मिलर स्क्रिब/फिटर स्क्रिब कारपेंटर/पैटर्न मेकर स्क्रिब/डाई मेकर	प्रति मास।
स्क्रिब/इंफ्रेवर स्क्रिब/ब्लैकस्मिथ/वाउचर इन्स्पेक्टर स्क्रिब/मोल्डर स्क्रिब/सुपरवाइजर।	

क्लैरिकल स्टाफ :

कैशियर मैट्रिकुलेट/क्लर्क/सेल्जमैन/टाइपिस्ट/स्टोर कीपर	653.00
	प्रति मास।

- टिप्पणी.—
- उपर्युक्त दरों में मजदूरी की सभी न्यूनतम दरें शामिल हैं।
  - पुरुष या महिला कामगारों की मजदूरी में कोई भिन्नता नहीं होगी।
  - शिक्षा तथा प्रशिक्षणार्थी को मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी।
  - कुमार और बाल श्रमिकों की मजदूरी व्यस्क मजदूर की मजदूरी का 90 प्रतिशत होगी।
  - यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो तो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी कि जो कि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो देय होगी।
  - अकुशल/अर्धकुशल/कुशल तथा उच्च कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी :—
    - (1) अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिए।
    - (2) अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हों इस प्रकार उसका कार्य क्षेत्र बंधे बंधाये रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमिति हो।
    - (3) उच्च कुशल कर्मचारी जोकि उच्च कुशल कर्मचारी के कार्य की अच्छी तरह देख-रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो।
    - (4) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षतापूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपन कर्तव्यों का पालन कर सके। इस व्यवसाय शिल्प या जिसम वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिये।

संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी0एस0 चम्बवाल,  
सचिव।

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89LEP, dated 7-4-89 as required under Art. 343 (3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

No. 12-1/89-L. E. P.—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Engineering Industries may be revised in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra on 30-1-1989 under sub-section (1) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and objections/suggestions ;

And whereas objection/suggestion received from the general/public were considered by the Government. Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section-5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

Category of labourer/worker	Revised minimum wages
1	2
<i>Un-skilled</i>	Rs. 18.00 per day Rs. 540.00 per month.
<i>Semi-skilled:</i>	
Taper Grade-I, Turner Grade-II, Driller Grade-III, Romer Grade-II, Shareman Grade-III, Machineman, Machinist/Operator Grade-II, Bracer Grade-II, Head Spinning Winder, Liner Grade-II, Press Operator-II, Spray Painter Grade-II, Transfer Fixer Grade-II, Assembler Grade-II, Cobbler, Rubber Rosin Cutter, Tailor Grade-II, Material Checker, Fitter Frame, Numbering-man, Frame Sender, Electroplater Grade-III, Mopper Grade-II, Grinder Grade-II, Pickler, Polishman, Buferman, Head Mechanic Operator Grade-II, Thread/Roller Operator Grade-II, Book-screw Machine Operator Grade-II, Feer Grade-II, Dye Maker Grade II, Welder Grade-II, Tin Smith Grade-II, Pipe Reader, Hammerman Grade-II, Electric Lineman Grade-II, Voucher Inspector Grade-II, Lister Diesel Engine Driver Grade-III, Oil-man.	Rs. 594.00 per month.
Taper Grade-II, Turner Grade-II, Driller Grade-I, Sheper Grade-I, Sheperman Grade-II, Slaughterman Grade-II, Machinist/Operator/Bracer Grade-I, Liner Grade-I, Spary Painter Grade-I, Transfer Mixer Grade-I, Press Operator Grade-I, Assembler Grade-I, Tailor Grade-I, Electroplater Grade-II, Moper Grade-I, Grinder Grade-I, Head Machine Operator-I, Thread and Roller Machine Operator Grade-I, Bookscrew Machine Operator Grade-I, Gold Draw Machine Operator Grade-II, Fitter Grade-II, Carpenter/Pattern Maker Grade-II, Dye Maker Grade-I, Saister Grade-II, Welder Grade-I, Tinsmith Grade-II, Hammerman Grade-I, Blacksmith Grade-II, Tool Setter Grade-II, Electrical Lineman Grade-II, Electrician Grade-II, Armature Winder and Coil Winder Grade-II, Cable Jointer Grade-II, Voucher Inspector Grade-II, Lister Diesel Engine Driver Grade-II, Moulder Grade-II, Supervisor.	Rs. 617.00 per month.

**Skilled :**

Turner Grade-I, Grinding Machine Operator, Shaperman Grade-I, Slughter- man Grade-I, Miller Grade-I, Electroplater Grade-I, Gold Draw Machine Op- erator Grade-I, Fitter Grade-I, Carpenter/Pattern Maker Grade-I, Dye Maker Grade-I, Engraver Grade-I, Dye Setter Grade-I, Tool Setter Grade-I, Blacksmith Grade-I, Electrician Grade-I, Armature Winder and Coil Winder Grade-I, Cable Joiner Grade-I, Voucher Inspector General Grade-I, Lister Engine Diesel Driver Grade-I, Moulder Grade-I, Supervisor.	Rs. 653.00 per month
---	-------------------------

Turner skilled, Grinder Machine Operator skilled, Miller skilled, Fitter skilled, Carpenter/Pattern Maker skilled, Dye Maker skilled, Engraver skilled, Black- smith, Voucher Inspector skilled, Moulder skilled, Supervisor.	Rs. 677.00 per month.
---	--------------------------

**Clerical Staff :**

Cashier (Matriculate), Clerk, Salesman, Typist, Storekeeper	Rs. 653.00 per month
---	-------------------------

**Note.**—(1) The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.

(2) There will be no distinction between the minimum wages for male and female.

(3) Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).

(4) Wages of adolescent/child worker shall be 90% of the wages of adult workers.

(5) If any category of workers employed on the scheduled empolyments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.

(6) The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will be as:—

(i) **Unskilled.**—An unskilled employee is one who does operation that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgement or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.

(ii) **Semi skilled.**—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature wherein the major requirement is not so much of the judgement skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.

(iii) **Skilled.**—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgement and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.

(iv) **Highly skilled.**—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

The revised rates will be applicable with effect from the 15th April, 1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL,  
Secretary.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल.ई.पी.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि रासायनिक और रासायनिक उत्पाद के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्धकुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन साधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना सम संख्या दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या-11) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जन साधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

कर्मकारों का वर्ग	पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी	
	दैनिक रुपये पैसे	मासिक रुपये पैसे
1	2	3
1. अकुशल मजदूर	18.00	540.00
2. कुमार/वाल श्रमिक	कुमार/वाल श्रमिक वयस्क कर्मकारों के लिए नियत मजदूरी के 90 प्रतिशत का हकदार होगा ।	
अर्धकुशल :		594.00
ऐसिस्टेंट इलेक्ट्रीशियन/ऐसिस्टेंट फिटर/ऐसिस्टेंट टर्नर/ऐसिस्टेंट वैल्डर/ऐसिस्टेंट मोल्डर/ऐसिस्टेंट प्लांट ऑपरेटर ऐसिस्टेंट ब्लैकस्मिथ/ऐसिस्टेंट/कोपर मैन-ऐसिस्टेंट वायर मैन/री-इरीगेशन ऐसिस्टेंट/जमादार/ईस्ट मैन/ईस्ट कल्टीवेटर स्विच बोर्ड अटेंडेंट/वायर मैन/पोस्ट साल्टमैन/टायरमैन/आयलमैन/पम्पमैन ग्रेड-I/मशीन लैबलर/सलैक्टर कटर कम मार्किट सीलर/अम्पुलर/हिंगमैन ।		
कुशल :		652.00
साल्टमैन/इलेक्ट्रीशियन/फिटर/कापर मैन/टर्नर मोल्डर/वैल्डर/ब्लैक स्मिथ/प्लांट ऑपरेटर/मैसिन/कारपेंटर/ऐसिस्टेंट फोरमैन/हैड जमादार/वायरलर एटेंडेंट ग्रेड-II/वर्कशॉप फोरमैन/इलेक्ट्रीशियन/फोरमैन/इंजन ड्राइवर/ड्राफ्ट्समैन/ऐसिस्टेंट कैमिस्ट मशीन मैन/कैशियर/क्लर्क (मैट्रिक)/सेल्ज मैन/स्वागतकर्ता/टाइपिस्ट/स्टोर कीपर ।		
उच्च कुशल :		672.00
वायरलर अटेंडेंट (प्रथम श्रेणी)/ओवरसीयर/हैड फोरमैन		

- टिप्पणी:—1. उपर्युक्त दरों में मजदूरी की सभी न्यूनतम दरें शामिल हैं।  
 2. पुरुष या महिला कामगारों की मजदूरी में कोई भिन्नता नहीं होगी।  
 3. शिक्षु तथा परीक्षणार्थी को मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी।  
 4. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो तो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की प्रदायगी नहीं होगी जो कि उसी प्रकार की श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार काम करता हो देय होगी।  
 5. अकुशल, अर्ध-कुशल, कुशल तथा उच्च-कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी:—

- (1) अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यवसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिये।
- (2) अर्ध-कुशल कर्मचारी वह है जो सामान्य रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय, बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सम्बंधित रूप में ऐसे छोटे काम जो उस सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हों। इस प्रकार उस का कार्य क्षेत्र बंधे बंधाये रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित हो।
- (3) उच्च-कुशल कर्मचारी जो कि उच्च-कुशल कर्मचारी के कार्य की अच्छी तरह देख रेख से अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो।
- (4) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षता पूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके। इस व्यवसाय या शिल्प जिसमें वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिये।

संसोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
 जी० एम० चम्बवाल,  
 सचिव।

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-LEP, dated 7-4-1989 as required under Art. 348 (3) of the Constitution of India.]

*Shimla-2, the 7th April, 1989*

**No. 12-1/89 L.E.P.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Chemical and Chemical Products, may be revised in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-89 and published in Himachal Pradesh Rajpatra on 30-1-1989 under sub-section (1) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and objections/suggestions;

And whereas objections/suggestion received from general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh in

consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

Category of workers 1	Revised minimum rates 2
(a) <i>Un-skilled</i> :	Rs. 18.00 per day
Wages of Adolescent/child labour shall be 90% wages of adult workers.	or Rs. 540.00 per month
(b) <i>Semi-skilled</i> :	
Assistant Electrician, Assistant Fitter, Assistant Turner, Assistant Welder, Assistant Moulder, Assistant Plant Operator, Assistant Blacksmith, Assistant Copperman, Re-irrigation Assistant, Jamadar, Eastman, East Cultivator, Switch Board Attendant, Wireman, Postalman, Fireman, Oilman, Pumpman Gd. I, Machine Leveller, Selector, Cutter-cum-Market seller/Empulser, Hageman.	Rs. 594.00 per month
(c) <i>Skilled</i> :	
Saltman, Electrician, Fitter, Copperman, Turner, Moulder, Welder, Blacksmith, Plant Operator, Mason, Carpenter, Assistant Foreman, Head Jamadar, Boiler Attendant Grade-II, Workshop Foreman, Electrician Foreman, Engine Driver, Draughtsman, Assistant Chemist, Machineman, Cashier/Clerk (Matriculate), Salesman, Receptionist, Typist, Store-keeper,	Rs. 652.00 per month
(d) <i>Highly Skilled</i> :	
Boiler Attendant (First-class), Overseer, Head-Foreman	Rs. 677.00 per month

- Notes.*—1. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.  
 2. There will be no distinction between the minimum wages for female and male.  
 3. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).  
 4. If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.  
 5. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will be as:—

- (i) *Unskilled*.—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgment or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.  
 (ii) *Semi-skilled*.—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature wherein the major requirement is not so much of the judgment, skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and, where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.

(iii) *Skilled*.—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgment and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.

(iv) *Highly skilled*.—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

The revised rates will be applicable with effect from the 15-4-1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL,  
Secretary.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल.ई.पी.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि वस्त्र एवं होजरी उद्योग के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्धकुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादिके न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जाएं ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जनसाधारण की सूचनाएं एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना सम संख्या दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 2) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जनसाधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ;

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

कुमार/बाल श्रमिक

कुमार/बाल श्रमिक वयस्क कर्मकारों के लिए नियत मजदूरी के 90 प्रतिशत का हकदार होगा ।

कामगारों का वर्ग

पुनरोक्षित न्यूनतम मजदूरी

(क) अकुशल

रुपये 18.00 प्रतिदिन या रु0 540.00 प्रति मास ।

(ख) अर्ध-कुशल

रुपये 594.00 प्रति मास

(ग) कुशल

रुपय 653.00 प्रति मास

नोट.—1. कुमार/बाल श्रमिकों की मजदूरी वयस्क की मजदूरी का 90 प्रतिशत होगी ।

2. उपर्युक्त दरों में मजदूरी की सभी न्यूनतम दरें शामिल ह ।

3. पुरुष एवं महिला के न्यूनतम मजदूरी में कोई भिन्नता नहीं होगी ।

4. जहां किसी प्रकार कार्य भाग कार्य के आधार पर किया जाता है वहां विशेष प्रकार के लिए निर्धारित समय दर मंजूर की जायेगी ।

5. शिक्षु तथा परीक्षणार्थी को मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी ।

6. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी जोकि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो देय होगी ।
7. अकुशल, अर्धकुशल, कुशल तथा उच्च कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी :—

- (1) अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव को बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिये ।
- (2) अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यता रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न ही जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इन में महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हों इस प्रकार उस का कार्य क्षेत्र बन्धे-बन्धायें रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित हो ।
- (3) उच्च कुशल कर्मचारी जो के उच्च कुशल कर्मचारी के कार्य की अच्छी तरह देख-रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो ।
- (4) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षतापूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता में निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सकें तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सकें । इस व्यवसाय शिल्प या जिसमें वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिये ।

संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी ।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बवाल,  
सचिव ।

[Authorised English text of this Department Notification No. 12-1/89 L E P, dated 7-4-1989, as required under Art. 348 (3) of the Constitution of India.]

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89 LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Textile and Hosiery Manufacture Industry may be revised in respect of un-skilled semi-skilled/skilled labourers etc.;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajprta on 30-1-1989 under sub-section (1) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948, (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/Suggestions;

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11. of 1948), the Governor, Himachal Pradesh,

in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum of rates wages in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the employment as under:—

Category of workers 1	Revised rates 2
1. Un-skilled	Rs. 18.00 P. D. Rs. 540.00 P. M.
2. Semi-skilled	Rs. 594.00 P. M.
3. Skilled	Rs. 653.00 P. M.

- Notes.**—1. The wages of adolescent and child workers will be 90% of adult workers.  
 2. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.  
 3. There will be no distinction between the minimum wages for male or female.  
 4. Where any class of work is performed on piece work basis the time rate prescribed for the particular kind of work shall be the guaranteed time rate.  
 5. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).  
 6. If any category of workers employed in the scheduled employment is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.  
 7. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will as:—
- (i) **Unskilled.**—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgment or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.
  - (ii) **Semi-Skilled.**—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature where in the major requirement is not so much of the judgement skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.
  - (iii) **Skilled.**—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgment and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.
  - (iv) **Highly Skilled.**—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employee.

The revised rates will be applicable with effect from 15-4-1989.

By order,  
 G. S. CHAMBIAL,  
 Secretary.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

सं० 12-1/89-एल०ई०पी०.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि खाद्य एवं पेय पदार्थों के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्धकुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन-साधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना समसंख्या दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र, दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 2) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जन-साधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

कुमार	कुमार, बाल श्रमिक व्यस्क कर्मचारों के लिए नियत मजदूरी के 90 प्रतिशत का हकदार होगा ।
कर्मचारों का वर्ग	पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी
अकुशल	रु० 18.00 प्रति दिन या रु० 540.00 प्रति मास
अर्धकुशल	रु० 594.00 प्रति मास
कुशल	रु० 653.00 प्रति मास

नोट.—1. उपरोक्त दरें समस्त न्यूनतम वेतन दरों को मिला कर हैं।

2. पुरुष एवं महिलाओं के न्यूनतम वेतन में कोई भिन्नता नहीं होगी ।

3. शिक्षू तथा परीक्षणार्थी की मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961, (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी ।

4. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी/निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम को प्रदायगी नहीं होगी जोकि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो देय होगी ।

अकुशल/अर्धकुशल तथा कुशल श्रमिकों/कर्मचारियों की व्याख्या :—

(क) अकुशल कर्मचारी वह है जो ऐसे सीधे मादे कार्य करता है जिसमें स्वतन्त्र या पूर्ण अनुभव की बहुत या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यवसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिये ।

(ख) अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उसमें निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की उपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप से ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की उपेक्षा की जाती हो और उस में महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किए जातें हों । इस प्रकार का कार्य क्षेत्र बर्धे-बन्धाये रोजगारी के कार्यों के करने तक ही सीमित है ।

(ग) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षतापूर्ण कार्य कर सके । काफी स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेदारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके । उसे उस व्यवस्था शिल्प या उद्योग का जिस में वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए । संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी ।

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-ELP, dated 7-4-1989 as required under Art. 348 (3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Food and Drinks may be revised in respect of un-skilled/semi-skilled/Skilled labourers etc.

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra on 30-1-1989 under sub-section (1) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/suggestions.

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh in consultation with the Minimum Wages Advisory Board, is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

Category of worker	Revised minimum wages
1	2
(a) Un-skilled	Rs. 18.00 per day or Rs. 540.00 per month
(b) Semi-skilled	Rs. 594.00 per month
(c) Skilled	Rs. 653.00 per month

1. Wages of adolescent/child labour shall be 90% of the wages adult workers.

- Notes.**—2. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.  
3. There will be no distinction between the minimum wages for male and female.  
4. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).  
5. If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.

#### Un-skilled :

An unskilled worker is one who does operation that involves the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgment or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.

#### Semi-skilled :

A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature where the major requirement is not so much of the judgment, skill and but of proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions are made by others his work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.

**Skilled :**

A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgment and discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.

The revised rates will be applicable with effect from the 15-4-1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL,  
Secretary.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल0ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि शलीचा व शाल बुनाई के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्ध-कुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जायें;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन-साधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना सम संख्या दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 11) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था;

और यतः जन-साधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

**कर्मकारों का वर्ग****पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी**

		दैनिक		मासिक	
		रु०	पै०	रु०	पै०
1	अकुशल	..	18.00	540.00	
2	अर्ध-कुशल	..		594.00	
3	कुशल	..		653.00	

4. कुमार/बाल श्रमिक

कुमार/बाल श्रमिक/वयस्क कर्मकारों के लिए नियत मजदूरी के 90 प्रतिशत का हकदार होगा ।

टिप्पणी.—1. उपर्युक्त दरों में मजदूरी की सभी न्यूनतम दरें शामिल हैं ।

2. पुरुष या महिला कामगारों की मजदूरी में कोई भिन्नता नहीं होगी ।

3. जहां किसी प्रकार का कार्य भाग कार्य के आधार पर किया जाता है, वहां विशेष प्रकार के काम के लिए निर्धारित समय दर मंजूर की जायेगी ।

4. शिक्षु तथा परीक्षणार्थी की मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी।
5. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी। जोकि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार, जो उसी प्रकार का काम करता हो देय होगी।
6. अकुशल/अर्ध-कुशल तथा कुशल श्रमिकों/कर्मचारियों की व्याख्या:—
  - (क) अकुशल कर्मचारी वह है जो ऐसे सीधे सादे कार्य करता है जिस में स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुज्ञेय की बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यवसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है। इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिए।
  - (ख) अर्ध-कुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिस में कि उससे निर्णय, बुद्धि कुशलता तथा निगुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप से ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और उसमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हैं। इस प्रकार का कार्य क्षेत्र बंधे बंधाए रोजमर्रा के कार्य के करने तक ही सीमित है।
  - (ग) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षता पूर्ण कार्य कर सके। कार्य स्वतन्त्रता निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेदारी से अपने कर्तव्य का पालन कर सके। उसे व्यवसाय शिल्प या उद्योग का जिस में वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए।

संशोधित दरें 15-4-89 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बवाल,  
सचिव।

[Authorised English Text of this Department Notification No. 12-1/89-LEP, dated the 7-4-89 as required under Art. 348 (3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Carpet making or Shawal Weaving may be revised in respect of unskilled/semi-skilled/skilled labourers etc;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-89 and published in Himachal Pradesh Rajpatra on dated 30-1-89 under sub-section (1) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948, (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/suggestions.

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, i

consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourer etc. in the above employment as under:—

Category of workers 1	Revised minimum wages 2
1. Un-skilled	Rs. 18.00 per day or Rs. 540.00 per month.
2. Semi-skilled	Rs. 594.00 per month
3. Skilled	Rs. 653.00 per month

**Notes.—**

1. Wages of adolescent/child labour shall be 90% of wages of adult workers.
2. The above rates are all inclusive of minimum rates of wages.
3. There will be no distinction between the wages of male or female workers.
4. Where any class of work is performed on piece work basis for which no piece rate is prescribed the worker engaged for the particular kind of work shall be guaranteed time-rate wages.
5. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).
6. If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.

**Un-skilled:**

An unskilled worker is one who does operation that involve the performance of simple duties which required the experience of little or no independent judgment or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles of goods.

**Semi-skilled:**

A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature wherein the major requirement is not so much of the judgment, skill and but of proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions are made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.

**Skilled:**

A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgment and discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.

The revised rates will be applicable with effect from 15-4-1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAS  
Secretary.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल0ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि कागज और कागज उत्पादों के व्यवसाय में कार्य कर रहे अकुशल/अर्ध-कुशल/कुशल श्रमिक इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किए जाएँ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन साधारण की सूचना एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना संख्या दिनांक, 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र, दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 11) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जन-साधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

कर्मकारों का वर्ग

	पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी	
	दैनिक	मासिक
	₹0 पैसे	₹0 पैसे
1. अकुशल	18.00	540.00
2. अर्धकुशल		594.00
3. कुशल		653.00

- टिप्पणी.—
1. कुमार/बाल श्रमिक व्यस्क कर्मकारों के लिए नियत मजदूरी के 90 प्रतिशत का हकदार होगा ।
  2. उपरोक्त दरों में मजदूरी की सभी न्यूनतम दरें शामिल हैं ।
  3. पुरुष या महिला की न्यूनतम मजदूरी में कोई भिन्नता नहीं होगी ।
  4. शिक्षू तथा परीक्षणार्थी की मजदूरी प्रशिक्षूता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी ।
  5. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी जोकि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो, देय होगी ।
  6. अकुशल, अर्धकुशल, कुशल तथा उच्च कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी :—
- (1) अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे-सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियों में परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिए ।
  - (2) अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किए जाते हों इस प्रकार उस का कार्य क्षेत्र बन्धे-बन्धायें रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित हो ।
  - (3) उच्च-कुशल कर्मचारी वह है जो उच्च कुशल-कर्मचारी के कार्य को अच्छी तरह देख-रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो ।

- (4) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षता पूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके। इस व्यवसाय शिल्प या जिससे वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिये।

संशोधित दरें 15-4-1984 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्ब्याल,  
सचिव।

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-LEP, dated 7-4-1989 as required under Article 348 (3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of paper and paper products may be revised in respect of un skilled/semi-skilled/skilled labourers etc;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra on 30-1-1989 under sub-section (1)(b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/suggestions;

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government;

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of un skilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

Category of worker	Minimum wages fixed
1. Un-skilled	Rs. 18.00 per day or Rs. 540.00 per month.
2. Semi-skilled	Rs. 594.00 per month
3. Skilled	Rs. 653.00 per month

- Notes.**—1. The wages of adolescent and child workers will be 90% of the wages of adult workers.
2. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.
3. There will be no distinction between the minimum wages for male or female.
4. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).
5. If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.

6. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will be as:—

- (i) *Unskilled*.—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgment or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.
- (ii) *Semi-skilled*.—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature wherein the major requirement is not so much of the judgment, skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.
- (iii) *Skilled*.—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgement and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.
- (iv) *Highly skilled*.—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

The revised rates will be applicable with effect from 15-4-1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL,  
Secretary.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल0ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि चाय बागान के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्ध-कुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किए जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन-साधारण की सूचनाएं एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना सम संख्या दिनांक 30-1-89 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र, दिनांक 30-1-89 का न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 11) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जन साधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरांत हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

कुमार/बाल श्रमिक

कुमार/बाल श्रमिक व्यसक कर्मकारों के लिए नियम मजदूरी के 90 प्रतिशत का हकदार होगा ।

कर्मकारों का वर्ग

फील्ड कामगार चाय बागान में इसमें पौधारेपण, उखाड़ने, स्प्रे करने, खाद देने, छाया वरण के लिए या अन्यथा काट-छांट करने, गुड़ाई करने, खड़पतवार निकालने, तुड़ाई आदि के कार्य में नियोजित अप्रशिक्षित मजदूर सभी आयेंगे ।

पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी  
न्यूनतम मजदूरी सहित समस्त मजदूरी  
दैनिक मासिक  
15.00 450.00

ए-ग्रेड पत्तियां तोड़ने वाले का वेतन.—12 किलोग्राम से अधिक प्रतिदिन यदि कोई प्लकर चाय की पत्तियां तोड़ता है तो उसे रु0 1.05 पैसे प्रति किलो से अतिरिक्त प्रोत्साहन भत्ता मिलेगा ।

बी-ग्रेड पत्तियां.—13 किलोग्राम से अधिक प्रतिदिन यदि कोई श्रमिक (प्लकर) चाय की पत्तियां तोड़ता है तो उसे रु0 1.00 पैसे प्रति किलो से अतिरिक्त प्रोत्साहन भत्ता मिलेगा ।

सी-ग्रेड पत्तियां.—16 किलोग्राम से अधिक प्रतिदिन यदि कोई श्रमिक (प्लकर) चाय की पत्तियां तोड़ता है तो उसे रु0 1.00 पैसे प्रति किलो से अतिरिक्त प्रोत्साहन भत्ता मिलेगा ।

अंशकालिक श्रमिक को रु0 1.00 पैसे, रु0 1.00 पैसे, रु0 1.00 पैसे प्रति किलो के दर से ग्रेड—“ए”, “बी”, “सी” की चाय पत्तियों पर मिलेगा ।

समस्त किशोर तथा बाल श्रमिकों को वयस्क को दी जाने वाली मजदूरी का क्रमशः 90 प्रतिशत की मजदूरी दी जायेगी ।

अधकृशल :

कारखाने कामगार एवं फील्ड स्टाफ (टी प्लांटेशन) :

इसमें अटारी मजदूर, पत्तियों को सुखाने वाला मजदूर, स्थानांतरित करने वाला मजदूर, खमीर उत्पादन करने वाले कमरे में काम करने वाले मजदूर, शिफ्टिंग मजदूर, सार्टज पैकज, टी-मेकज, टाइमकीपर तथा कैरियर (जाली) शामिल हैं ।

प्लांटेशन :

क्लीनर, सहायक क्लीनर, बगीचा सहायक, मोहरज इत्यादि जो खेत के काम का रिकार्ड रखते हैं तथा इसमें स्वीपर, माली तथा मेट शामिल होंगे ।

वयस्क

दैनिक मासिक  
18.00 रुपये 540.00 रुपये

किशोर को वयस्क मजदूरों की मजदूरी का 90 प्रतिशत की दर से मजदूरी दी जायेगी ।

कैरिक्ल एवं नान-टैक्निकल सुपरवाइजरी स्टाफ :

ऑफिस स्टाफ

1. लेखाकार

रुपये 1225 प्रतिमास (फिक्सड) । इसके अतिरिक्त मुक्त आवास ।

2. लिपिक

रुपये 1058.00 प्रति मास । इसके अतिरिक्त मुक्त आवास ।

3. मुन्शी

रुपये 795.00 प्रतिमास । इसके अतिरिक्त प्रोत्साहन लाभ जो कि लिपिक को दिये जायेंगे ।

4. चपड़ासी/चाँकीदार/चौधरी

रुपये 565.00 प्रति मास ।

मेडिकल स्टाफ :

5. कम्पाउंडर

रु0 1058 प्रति मास

6. डाक्टर (जीप/कार/ट्रक्टर)

रु0 930 प्रति मास या रु0 31-00 प्रतिदिन

7. मर्केनिक

रु0 1080 प्रति मास या रु0 36.00 प्रति दिन

8. ऐमिस्टेट मकैनिक	रु० 930 प्रति मास या रु० 31-00 प्रति प्रदिन
9. इलैक्ट्रीशियन-कम-मकैनिक ग्रेड-I	रु० 1080 प्रति मास या रु० 36-00 प्रति दिन
10. इलैक्ट्रीशियन-कम-मकैनिक ग्रेड-III	रु० 930 प्रति मास या रु० 31-00 प्रति दिन

नोट:—1. उपरोक्त दरें समस्त न्यूनतम वेतन दरों को मिलाकर हैं।

2. पुरुष तथा महिला के न्यूनतम वेतन में कोई भिन्नता नहीं होगी।
3. शिक्षु तथा परीक्षणार्थी की मजदूरी प्रशिक्षुना अधिनियम, 1961 (मंख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी।
4. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्जित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों में कम की अदायगी नहीं होगी जोकि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो को देय होगी।
5. अकुशल, अर्ध-कुशल, कुशल तथा उच्च-कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी :—

- (1) अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियाँ से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक धम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिए।
- (2) अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो मामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करना हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि, कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सीपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किए जाते हों। इस प्रकार उसका कार्यक्षेत्र बन्धे-बंधाये रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित हो।
- (3) उच्च-कुशल कर्मचारी वह है जो कि उच्च कुशल कर्मचारी का कार्य को अच्छी तरह देख-रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो।
- (4) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षता पूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके। इस व्यवसाय शिल्प या जिससे वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए।

संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बवाल,  
मन्त्रि।

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-LEP, dated 7-4-89 as required under Article 348 (3) of the Constitution of India.]

Shimla-2, the 7th April, 1989

No. 12-1/89-LEP.—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Tea Plantation may be revised in the respect of unskilled/semi-skilled/skilled labourers etc ;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number dated 30-1-89 and published in Himachal Pradesh

Rajpatra on 30-1-89 under sub-section (1) (h) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and objections/suggestions;

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of unskilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

Category of workers	Revised minimum wages	
Field workers in Tea plantation employed on plantation, uprooting, spraying, manufacturing, shade topping, hoeing, pruning, weeding, plucking etc. known as unskilled workers employed in the operations:	all inclusive minimum wages	
	Adults	Daily Rs. 15.00
	Monthly Rs. 450.00	

#### A-GRADE LEAVES :

*Wages of pluckers:*—If a plucker plucks more than 12 kilogram of tea leaves he or she will get Rs. 1.05 paise per kilogram extra as an incentive.

#### B-GRADE LEAVES :

If a plucker plucks more than 13 kilogram of tea leaves he or she will get Rs. 1.00 paise per kilogram extra as an incentive.

#### C-GRADE LEAVES :

If a plucker plucks more than 16 kilogram of tea leaves he or she will get Re. 1.00 paise per kilogram extra as incentive.

The piece rates workers employed for plucking will get Re. 1.00 paise, Re. 1.00 paise, Re. 1.00 paise per kg. for A, B, C, grades of tea leaves respectively.

All adolescents and children shall be paid at the rate of 90% of the wages of the adult workers.

#### SEMI-SKILLED :

Workers engaged in tea factory and tea plantations.

#### FACTORY :

Include lift mazdoors, withering mazdoor, rolling room workers, shifting mazdoor, fermenting room workers, teaboys, sorters, packers, tea-makers, time keepers and carriers (Jhali).

#### PLANTATION :

Cleaners, Assistant Cleaners, Garden Assistant, Muharirs etc. who maintain records of a field work and also includes Sweeper, Mali and Mate.

Daily

Monthly

Adults Rs. 18.00  
wages of adolescent/child labour shall be 90% of the wages of adults. Rs. 540.00

**CLERICAL AND NON-TECHNICAL SUPERVISORY STAFF :**

**OFFICE STAFF :**

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. Accountant               | Rs. 1225/-per month plus free accommodation.                     |
| 2. Clerks                   | Rs. 1058/-per month plus free accommodation.                     |
| 3. Munshi                   | Rs. 795/- per month plus fringe benefit as admissible to clerks. |
| 4. Peon/Chowkidar/Chaudhary | Rs. 566/- per month.   |

**MEDICAL STAFF :**

- |  |                        |                    |
|--|------------------------|--------------------|
| 5. Compounder                          | Rs. 1058/-per month    |                    |
| 6. Driver (Jeep/Car/Tractor)           | Rs. 930/-per month or  | Rs. 31.00 per day. |
| 7. Mechanic                            | Rs. 1080/-per month or | Rs. 36.00 per day. |
| 8. Assistant Mechanic                  | Rs. 930/-per month or  | Rs. 31.00 per day. |
| 9. Electrician-cum-Mechanic Grade-I.   | Rs. 1080/-per month or | Rs. 36.00 per day. |
| 10. Electrician-cum-Mechanic Grade-II. | Rs. 930/-per month or  | Rs. 31.00 per day. |

- Notes.—1. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.  
2. There will be no distinction between the minimum wages for male and female.

Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).

If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.

The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will be as:

- (i) *Un skilled.*—An unskilled employee is one who does operation that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgement or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.
- (ii) *Semi-skilled.*—A semi-skilled workers is one who does work generally of well defined routine nature wherein the major requirement is not so much of the judgement skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions are made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.
- (iii) *Skilled.*—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgement and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.
- (iv) *Highly skilled.*—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

The revised rates will be applicable with effect from the 15th April, 1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL.  
Secretary.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल0 ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि लोक मोटर परिवहन के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्धकुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जनसाधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना समसंख्या दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र, दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 11) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जन साधारण से प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

कर्मचारों का वर्गः

पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी  
मासिक

(क) जनरल स्टाफः

अकुशलः

चंपरासी/चांकीदार/स्टोर हैल्पर/स्वीपर/पोर्टर तथा दफतरी

रु0 540.00

(ख) वर्कशाप स्टाफ (अकुशल) :

वर्कशाप मजदूर जिसका कोई अनुभव नहीं हो

रु0 540.00

अर्धकुशलः

1. सहायक इलैक्ट्रीशियन

रु0 600.00

2. सहायक मकैनिक

3. सहायक फिटर

4. सहायक ब्लैकस्मिथ

5. सहायक वैल्डर

6. सहायक टरनर

7. सहायक बोरिंग बारमैन

8. सहायक मशीनिस्ट

9. सहायक कुशन मेकर

10. सहायक वोल्फेनाइजर

11. सहायक पेंटर

12. सहायक अपहोल्स्टर

13. सहायक टायरमैन

14. सहायक स्प्रैमैन

15. सहायक इलैक्ट्रीशियन मकैनिक

16. सहायक रिट्रीडर

17. वर्कशाप मजदूर (जिसके पास आई० टी० आई० का डिप्लोमा हो या दो वर्ष का प्रोबेशन पीरियड हो, जिसके पास आई० टी० आई० का डिप्लोमा नहीं।)

18. सहायक मोल्डर।

कुशल :

मकैनिक/फिटर/इलेक्ट्रीशियन/अलैकस्मिथ/कारपेण्टर/बैल्डर/बोरिंग वायरमैन /टरनर/मशीनिस्ट/ ह० 768 मासिक  
कुशल मेकर/टिन स्मिथ/वाल्केनाइजर/पेण्टर/अप्रहेन्सिबल/टायरमैन/मौलर/इलेक्ट्रीशियन/मकैनिक  
रिट्रीडर/मोल्डर।

उच्च कुशल वर्कशाप स्टाफ :

हेड मकैनिक कारबोरेटर/हेड इलेक्ट्रीशियन/गैरेज सुपरवाइजर ह० 935 मासिक

जनरल स्टाफ (क्लैरिकल इत्यादि) (ग्रुप ए) :

आउट एजेंट/आउट एजेंसी क्लर्क/टाइपिस्ट/स्टैनोंटाइपिस्ट/टाइपिस्ट स्टोर डे बुक ह० 768 मासिक  
राइटर/क्लर्क सहायक कैशियर/बुकिंग क्लर्क/रिस्टोरर/लेजर कोपर/पेट्रोल पम्प  
अटेंडर।

ग्रुप बी:

मुख्य निरीक्षक/स्वागतकर्ता/निरीक्षक/चैकर/आभूषणिक ए ग्रेड/स्टेशन सुपर- ह० 855 मासिक  
सहायक स्टोरकोपर ए ग्रेड/लेखाकार/कैशियर/टायर निरीक्षक।

ग्रुप सी :

हेड एसिस्टेंट/मुख्य लिपिक/ओडिटर/हेड कैशियर ह० 1169 मासिक

रनिंग स्टाफ :

1. ड्राइवर ह० 902 मासिक
2. कण्डक्टर ह० 802 मासिक
3. क्लीनर-कम-कण्डक्टर ह० 668 मासिक
4. क्लीनर ह० 668 मासिक

कुमार/बाल श्रमिकों का वेतन

व्यस्क मजदूरों के वेतन का

आवश्यक अकुशल कर्मचारी

90 प्रतिशत वेतन होगा।

पार्ट टाइम बुकिंग क्लर्क

ह० 200 प्रतिमास

टिप्पणी:- 1. उपर्युक्त दरों में मजदूरी की सभी न्यूनतम दरें शामिल हैं।

2. पुरुष या महिला कामगारों की मजदूरी में कोई भिन्नता नहीं होगी।

3. शिक्षू तथा परीक्षणार्थी को मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी।

4. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी जो कि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार को उसी प्रकार कार्य करता हो, देय होगी।

5. अकुशल, अर्धकुशल, कुशल तथा उच्च कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी :—

1. अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे-सादे कार्य करता है। जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव को बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से परिचित होना चाहिए।

2. अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे

सापेक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हों। इस प्रकार उसका कार्य क्षेत्र बंधे-बंधाये रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित होगा।

3. उच्च कुशल कर्मचारी जोकि उच्च कुशल कर्मचारी के कार्य को अच्छी तरह देख-रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो।
4. कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षतापूर्ण कार्य कर सके/कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि को प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके। इस व्यवसाय या शिल्प जिसमें वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए।

संगोष्ठित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बयाल,  
सचिव।

*Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-LEP, dated 7-4-1989 as [required under Article 348 (3) of the Constitution of India].*

*Shimla-2, the 7th April, 1989*

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Public Motor Transport may be revised in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc.;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified *vide* notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra on 30-1-1989 under sub-section (1)(b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and objections/suggestions;

And whereas objection/suggestion received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, No. 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to revise the minimum rates of wages in respect of un-skilled/semi-skilled/skilled labourers etc. in the above employment as under:—

*Revised minimum wages*

#### GENERAL STAFF UNSKILLED :

- (a) Peon, Chowkidar, Store Helper, Sweeper, Porter, Daftri. Rs. 540.00 per month.
- (b) Workshop staff (Unskilled):  
Workshop Mazdoor without having any experience. Rs. 540 per month

#### SEMI-SKILLED :

1. Assistant Electrician.
2. -do- Mechanic.
3. -do- Fitter.

4. Assistant	Blacksmith.	Revised minimum wages
5. -do-	Carpenter.	
6. -do-	Welder.	
7. -do-	Turner.	
8. -do-	Boring Barman.	
9. -do-	Machinist.	
10. -do-	Cushion Maker.	Rs. 600.00 per month
11. -do-	Volcaniser.	
12. -do-	Painter.	
13. -do-	Upholster.	
14. -do-	Tyreman.	
15. -do-	Sprayman.	
16. -do-	Electrician Mechanic.	
17. -do-	Retreader	
18.	Workshop mazdoor having I.T.I. Diploma or having 2 years of probation period who has no I.T.I. Diploma.	
19.	Assistant Moulder.	

#### SKILLED :

Mechanic, Fitter, Electrician, Blacksmith, Carpenter, Welder, Boring Barman, Machinist, Cushion Maker, Tinsmith, Volcanizer, Painter, Upholster, Tyreman, Spray Painter, Electrician Mechanic, Retreader, Moulder, Turner.	Rs. 768.00 per month
--	----------------------

#### HIGHLY SKILLED WORKSHOP STAFF :

Head Mechanic, Head Mechanic Carbtorator, Head Electrician, Garage Supervisor.	Rs. 935.00 per month
--	----------------------

#### GENERAL STAFF (CLERICAL) ETC. :

##### Group 'A'

Out Agent, Out Agency Clerk, Typist, Stenotypist, Store-day-book Writer, Clerk, Assistant Cashier, Booking Clerk (Restorer), Ledger Keeper, Petrol Pump Attendant.	Rs. 668.00 per month
--	----------------------

##### Group 'B'

Chief Inspector, Receptionist, Inspector, Checker, Stenographer A Grade, Station Supervisor, Assistant Store-keeper A Grade, Accountant, Cashier, Tyre Inspector.	Rs. 855.00 per month
---	----------------------

##### Group 'C'

Head Assistant, Head Clerk, Auditor, Head Cashier.	Rs. 1169.00 per month
--	-----------------------

#### RUNNING STAFF :

Driver Rs. 902/-, Conductor Rs. 802/-, Cleaner-cum-Conductor, and Cleaner Rs. 668/-.	
--	--

## WAGES OF ADOLESCENT/CHILD LABOUR.

The wages of adolescent/child labour shall be 90% of the wages of adult worker.  
Rs. 200.00

Part-time Booking Clerk

- Note.*—1. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.  
2. There will be no distinction between the minimum wages for male and female.  
3. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).  
4. If any category of workers employed in the scheduled employments is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.  
5. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will be as—  
(i) *Unskilled*.—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgement or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.  
(ii) *Semi-skilled*.—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature wherein the major requirement is not so much of the judgement skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.  
(iii) *Skilled*.—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgement and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.  
(iv) *Highly Skilled*.—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

The revised rates will be applicable with effect from 15-4-1989.

(शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989)

संख्या 12-1/89-एल0ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि ईट भट्ठा उद्योग के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल श्रमिकों के न्यूनतम वेतन पुनः निर्धारित किये जायें, और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन साधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/अपत्ति के लिए अधिसूचना समसंख्या दिनांक 30-1-1989 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र दिनांक 30-1-1989 को न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या 11) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (बी) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जन साधारण में प्राप्त अपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा 5 की उप धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड से परामर्श करने के उपरान्त हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में निर्धारित करने के आदेश देते हैं:—

कर्मकार

निर्धारित न्यूनतम मजदूरी

अकुशल मजदूर

दैनिक	मासिक
₹ 0 प 0	₹ 0 प 0
18.00	540.00

नोट.—1. उपरोक्त दरें समस्त न्यूनतम वेतन दरों को मिला कर है ।

2. महिला तथा पुरुष को समान मजदूरी होगी ।
3. कुमार/बाल श्रमिकों का वेतन व्यस्क मजदूर को मजदूरी का 90 प्रतिशत होगा ।
4. शिक्षु तथा परीक्षणार्थी को मजदूरी प्रशिक्षुता अधिनियम, 1961 (संख्या 52, 1961) के अन्तर्गत देय होगी ।
5. यदि किसी कामगार की श्रेणी उस अनुसूची व्यवसाय में प्रदर्शित नहीं की गई हो उस श्रेणी के कामगार के लिए मजदूरी निर्धारित न्यूनतम वेतन दरों से कम की अदायगी नहीं होगी जोकि उसी प्रकार के श्रेणी के कामगार जो उसी प्रकार का काम करता हो, देय होगी ।
6. अकुशल, अर्धकुशल, कुशल तथा उच्च कुशल की परिभाषा इस प्रकार होगी:—

1. अकुशल कर्मकार वह है जो सीधे-सादे कार्य करता है, जिसमें स्वतन्त्र निर्णय या पूर्व अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यावसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है, इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिए ।
2. अर्धकुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः गेजमर्मा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिसमें कि उससे निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापक्षित रूप में ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उर्। उप से करने की अपेक्षा की जाती हो और इनमें महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे व्यक्तियों द्वारा किये जाते हों । इस प्रकार उस का कार्य क्षेत्र बंधे-बंधाये गेजमर्मा के कार्यों के करने तक ही सीमित होगा ।
3. उच्च कुशल कर्मचारी जोकि उच्च कुशल कर्मचारी के कार्य को अच्छी तरह देख-रेख एवं अच्छी तरह कार्य करने के योग्य हो ।
4. कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षतापूर्ण कार्य कर सके । कार्य स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेवारी से अपने कर्तव्यों का पालन कर सके । इस व्यवसाय या शिल्प जिसमें वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए ।

निर्धारित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी ।

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-LEP, dated 7-4-89 as required under Art. 348 (3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

**No. 12-1/89-LEP.**—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Brick Kiln Industry may be fixed in respect of unskilled labourers ;

And whereas the proposal for the revision of minimum rates of wages in this employment was notified vide notification of even number, dated 30-1-1989 and published in Himachal Pradesh Rajpatra, dated 30-1-89 under sub-section (1)(b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/suggestions ;

And whereas, objections/suggestions received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under sub-section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948), the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to fix minimum rates of wages in respect of unskilled labourers in the above employment as under:—

Category of Worker	Minimum Wages	
	Daily Rs. P.	Monthly Rs. P.
Unskilled Labourers	18.00	540.00

Notes.—1. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.

2. There will be no distinction between the minimum wages of male or female.
3. The wages of adolescent/child labour shall be 90% of the wages of adult worker.
4. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).
5. If any category of workers employed in the scheduled employment is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.
6. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled/highly skilled will be as—

- (i) *Unskilled*.—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or on independent judgement or previous experience although a familiarity with occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.
- (ii) *Semi-skilled*.—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature wherein the major requirement is not so much of the judgement skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus limited to the performance of routine operations of limited scope.
- (iii) *Skilled*.—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgement and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.
- (iv) *Highly skilled*.—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

The revised rates will be applicable with effect from 15-4-1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL,  
Secretary.

शिमला-2, 7 अप्रैल, 1989

संख्या 12-1/89-एल0ई0पी0.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि लकड़ी पर आधारित तथा फर्नीचर उद्योग के व्यवसाय में काम कर रहे अकुशल/अर्ध-कुशल/कुशल श्रमिकों इत्यादि के न्यूनतम वेतन निर्धारित किये जायें ;

और यतः वेतन दर पुनः निर्धारित करने का प्रस्ताव जन साधारण की सूचनार्थ एवं सुझाव/आपत्ति के लिए अधिसूचना संख्या 4-13/83-अम-II, दिनांक 22-12-1988 द्वारा हिमाचल प्रदेश राजपत्र दिनांक 7-1-1989 के न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948 (1948 का अधिनियम संख्या-11) की धारा 5 की उप-धारा (1) के खण्ड (1) के अन्तर्गत प्रकाशित किया गया था ;

और यतः जनसाधारण में प्राप्त आपत्ति/सुझाव पर पूर्ण रूप से विचार किया ।

अतः उपरोक्त अधिनियम की धारा-5 की उप-धारा (2) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सलाहकार बोर्ड के परामर्श करने के उपरांत हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल कथित व्यवसाय के न्यूनतम वेतन दर निम्नलिखित रूप में पुनः निर्धारित करने के आदेश देते हैं :—

कर्मचारों का वर्ग	पुनरीक्षित न्यूनतम मजदूरी
अकुशल	₹0 18.00 प्रतिदिन या ₹0 540 प्रति मास
अर्ध-कुशल	₹0 594.00 प्रति मास
कुशल	₹0 653.00 प्रति मास

नोट.—1. उपरोक्त दरें समस्त न्यूनतम वेतन दरों को मिला कर हैं ।

2. पुरुष एवं महिलाओं के न्यूनतम वेतन में कोई भिन्नता नहीं होगी ।

3. कुमार और बाल श्रमिकों की मजदूरी वयस्क मजदूर की मजदूरी का 90 प्रतिशत होगी ।

अकुशल/अर्ध-कुशल/कुशल श्रमिकों/कर्मचारियों की व्याख्या :—

(क) अकुशल कर्मचारी वह है जो ऐसे सीधे सादे कार्य करता है जिस में स्वतन्त्र या पूर्ण अनुभव की बहुत कम या बिल्कुल आवश्यकता नहीं पड़ती यद्यपि व्यवसायिक परिस्थितियों से परिचित होना आवश्यक होता है । इस प्रकार शारीरिक श्रम के अलावा उसे विभिन्न वस्तुओं या माल से भी परिचित होना चाहिए ।

(ख) अर्ध-कुशल कर्मचारी वह है जो सामान्यतः रोजमर्रा का एवं निश्चित स्वरूप का काम करता हो जिस में कि उससे निर्णय बुद्धि कुशलता तथा निपुणता की अपेक्षा न की जाती हो किन्तु उससे सापेक्षित रूप से ऐसे छोटे काम जो उसे सौंपे जायें उचित रूप से करने की अपेक्षा की जाती हो और उस में महत्वपूर्ण निर्णय दूसरे अधिकारियों द्वारा किये जाते हों । इस प्रकार का कार्य क्षेत्र बंधे बंधाये रोजमर्रा के कार्यों के करने तक ही सीमित है ।

(ग) कुशल कर्मचारी वह है जो दक्षता पूर्ण कार्य कर सके, स्वतन्त्रता से निर्णय बुद्धि का प्रयोग कर सके तथा जिम्मेदारी में अपने कर्तव्यों का पालन कर सके । उसे उस व्यवस्था, शिल्प या उद्योग का जितना वह नियोजित किया गया हो पूर्ण एवं विस्तृत ज्ञान होना चाहिए ।

संशोधित दरें 15-4-1989 से लागू होंगी ।

आदेश द्वारा,  
जी० एस० चम्बवाल,  
सचिव ।

[Authorised English text of this Department notification No. 12-1/89-LEP dated 7-4-1989 as required under Art. 348 (3) of the Constitution of India].

Shimla-2, the 7th April, 1989

No. 12-1/89-LEP.—Whereas it appears to the Governor, Himachal Pradesh that the minimum rates of wages in the scheduled employment of Wood Based and Furniture Industry may be fixed in respect of unskilled/semi-skilled and skilled labourers ;

And whereas the proposal for the fixation of minimum rates of wages in this employment was notified *vide* notification No. 4-13/83-Shram-II, dated 22-12-1988 and published in Himachal Pradesh Rajpatra dated 7-1-1989 under sub-section (1) (b) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) for the general information and inviting objections/suggestion

And whereas objections/suggestions received from the general public were considered by the Government.

Now, therefore, in exercise of the powers vested in him under section (2) of section 5 of the Minimum Wages Act, 1948 (Act No. 11 of 1948) the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Minimum Wages Advisory Board is pleased to fix the minimum rates of wages in the above employment as under:—

Category of worker	Minimum Wages
Unskilled	Rs. 18/- per day or Rs. 540.00 per month.
Semi-skilled	Rs. 594/- per month.
Skilled	Rs. 653/- per month.

Notes.—1. The above rates are inclusive of all minimum rates of wages.

2. There will be no distinction between the minimum wages of male and female.
3. Wages of adolescent/child worker shall be 90% of the wages of adult worker.
4. Wages of apprentices/trainees are to be regulated under the Apprenticeship Act, 1961 (No. 52 of 1961).
5. If any category of workers employed in the scheduled employment is not mentioned specifically, such category of workers shall not be paid less than the minimum rates of wages fixed for a similar category having the same skill.
6. The definition of unskilled/semi-skilled/skilled and highly skilled will be as—

- (i) *Unskilled*.—An unskilled employee is one who does operations that involve the performance of simple duties which require the experience of little or no independent judgement or previous experience although a familiarity with the occupational environment is necessary. His work may thus require in addition to physical exertion familiarity with a variety of articles or goods.
- (ii) *Semi-skilled*.—A semi-skilled worker is one who does work generally of well defined routine nature wherein the major requirement is not so much of the judgement skill and but for proper discharge of duties assigned to him or a relatively narrow job and where important decisions made by others. His work is thus of limited scope.
- (iii) *Skilled*.—A skilled employee is one who is capable of working efficiently of exercising considerable independent judgement and of discharging his duties with responsibility. He must possess a thorough and comprehensive knowledge of the trade, craft or industry in which he is employed.
- (iv) *Highly skilled*.—A highly skilled worker is one who is capable of working efficiently and supervise efficiently the work of skilled employees.

These rates will be applicable with effect from 15-4-1989.

By order,  
G. S. CHAMBIAL,  
Secretary.

STATEMENT SHOWING THE MINIMUM RATES OF WAGES FIXED BY THE  
GOVERNMENT OF HIMACHAL PRADESH FROM TIME TO TIME IN THE  
FOLLOWING SCHEDULED EMPLOYMENTS

EMPLOYMENT IN AGRICULTURE :

		Rs. P.
Initial fixation	29-12-1959	1.50 per day
1st revision	20-10-1966	2.50 per day
2nd revision	1-9-1969	3.00 per day
3rd revision	6-12-1972	3.75 per day
4th revision	15-7-1975	4.25 per day
5th revision	1-10-1977	5.25 per day
6th revision	1-5-1979	6.25 per day
7th revision	1-1-1981	7.25 per day
8th revision	16-12-1982	8.25 per day
9th revision	16-8-1984	10.00 per day
10th revision	14-8-1986	12.00 per day
11th revision	15-4-1987	15.00 per day
12th revision	15-4-1989	18.00 per day

C. CONSTRUCTION OR MAINTENANCE OF ROADS OR IN BUILDING OPERATIONS:

D. STONE-BREAKING OR STONE CRUSHING :

Initial fixation	29-12-1959	1.87 per day
1st revision	20-10-1966	2.50 per day
2nd revision	1-9-1969	3.00 per day
3rd revision	6-12-1972	3.75 per day
4th revision	15-7-1975	4.25 per day
5th revision	1-10-1977	5.25 per day
6th revision	1-5-1979	6.25 per day
7th revision	1-1-1981	7.25 per day
8th revision	16-12-1982	8.25 per day
9th revision	16-8-1984	10.00 per day
10th revision	14-8-1986	12.00 per day
11th revision	15-4-1987	15.00 per day
12th revision	15-4-1989	18.00 per day

E. FORESTRY AND TIMBERING OPERATION :

Initial fixation	21-7-1966	2.75 per day
1st revision	1-9-1969	3.00 per day
2nd revision	6-12-1972	3.75 per day
3rd revision	15-7-1975	4.25 per day
4th revision	1-10-1977	5.25 per day
5th revision	1-5-1979	7.00 per day
6th revision	1-1-1981	8.15 per day
7th revision	16-12-1982	8.25 per day
8th revision	16-8-1984	10.00 per day
9th revision	14-8-1986	12.00 per day
10th revision	15-4-1987	15.00 per day
11th revision	15-4-1989	18.00 per day

## 5. PUBLIC MOTOR TRANSPORT :

Initial fixation	29-12-1959	1.87 per day
1st revision	1-4-1965	7.00 per month
2nd revision	26-7-1975	160.00 per month
3rd revision	8-7-1982	8.25 per day
4th revision	16-8-1984	300.00 per month
5th revision	14-8-1986	360.00 per month
6th revision	15-4-1987	450.00 per month
7th revision	15-4-1989	540.00 per month

## 6. SHOPS AND COMMERCIAL ESTABLISHMENTS :

Initial fixation	25-8-1975	5.00 per day
1st revision	8-7-1982	8.25 per day
2nd revision	16-8-1984	10.00 per day
3rd revision	14-8-1986	12.00 per day
4th revision	15-4-1987	15.00 per day
5th revision	15-4-1989	18.00 per day

## 7. TEA PLANTATION :

Initial fixation	16-7-1976	3.50 per day
1st revision	1-1-1981	5.00 per day
2nd revision	2-2-1984	7.00 per day
3rd revision	16-8-1984	8.40 per day
4th revision	14-8-1986	10.10 per day
5th revision	15-4-1987	12.63 per day
6th revision	15-4-1989	15.00 per day

## 8. ENGINEERING INDUSTRIES :

Initial fixation	8-7-1982	8.25 per day
1st revision	16-8-1984	10.00 per day
2nd revision	14-8-1986	12.00 per day
3rd revision	15-4-1987	15.00 per day
4th revision	15-4-1989	18.00 per day

## 9. CHEMICAL AND CHEMICAL PRODUCT INDUSTRY :

Initial fixation	8-7-1982	8.25 per day
1st revision	16-8-1984	10.00 per day
2nd revision	14-8-1986	12.00 per day
3rd revision	15-4-1987	15.00 per day
4th revision	15-4-1989	18.00 per day

## 10. CARPET MAKING AND SHAWAL WEAVING :

Initial fixation	16-12-1982	8.25 per day
1st revision	16-8-1984	10.00 per day
2nd revision	14-8-1986	12.00 per day
3rd revision	15-4-1987	15.00 per day
4th revision	15-4-1989	18.00 per day

**11. FOOD AND DRINKS :**

Initial fixation	16-12-1982	8.25 per day
1st revision	16-8-1984	10.00 per day
2nd revision	14-8-1986	12.00 per day
3rd revision	15-4-1987	15.00 per day
4th revision	15-4-1989	18.00 per day

**12. TEXTILE AND HOSIERY INDUSTRY :**

Initial fixation	16-8-1984	10.00 per day
1st revision	14-8-1986	12.00 per day
2nd revision	15-4-1987	15.00 per day
3rd revision	15-4-1989	18.00 per day

**13. PAPER AND PAPER PRODUCTS :**

Initial fixation	14-8-1986	12.00 per day
1st revision	15-4-1987	15.00 per day
2nd revision	15-4-1989	18.00 per day

**14. BRICK KILN INDUSTRY :**

Initial fixation	15-4-1987	15.00 per day
1st revision	15-4-1989	18.00 per day

**WOOD BASED AND FURNITURE INDUSTRY :**

Initial fixation	15-4-1989	18.00 per day
------------------	-----------	---------------

